

Частное профессиональное образовательное учреждение "Русско-Азиатский экономико-правовой колледж"



УТВЕРЖДАЮ

А. Н. Трухин

"01" марта 2023г.

Директор
ЧПОУ "РАЭПК"

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

Квалификация: Юрист
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения СПО по ППССЗ: 2 г. 10 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ: основное общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)
Учебный год
Образовательный стандарт (ФГОС)

2023
2023-2024
№ 508 от 12.05.2014

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НОО	Начальное общее образование	
ООО	Основное общее образование	
СОО	Среднее общее образование	
СОО.01	Базовые дисциплины	
СОО.01.01	Русский язык	
СОО.01.02	Литература	
СОО.01.03	Математика	
СОО.01.04	Иностранный язык	
СОО.01.05	Физика	
СОО.01.06	Химия	
СОО.01.07	Биология	
СОО.01.08	География	
СОО.01.09	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	
СОО.01.10	Основы безопасности жизнедеятельности	
СОО.01.11	Информатика	
СОО.01.12	Индивидуальный проект (не является предметом)	
СОО.02	Профильные дисциплины	
СОО.02.01	Обществознание	
СОО.02.02	История	
СОО.03	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору (элективные)	
СОО.03.01	Родная литература / Родной язык	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 10
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 12
ОГСЭ.06	Психология общения	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2
ЕН.01	Математика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9
ЕН.02	Информатика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2
П	Профессиональный учебный цикл	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4; ОК 9; ПК 1.1
ОП.02	Конституционное право	ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 2.3
ОП.03	Административное право	ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 2.3
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1
ОП.05	Трудовое право	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 2.2
ОП.06	Гражданское право	ОК 2; ОК 4; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4
ОП.07	Семейное право	ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.2
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.4; ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.4; ПК 2.3
ОП.10	Статистика	ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ПК 1.5
ОП.11	Экономика организации	ОК 2; ОК 3; ОК 4; ПК 1.1
ОП.12	Менеджмент	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.2; ПК 2.3
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 8; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ПК 1.5; ПК 2.1
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ОП.16	Правоохранительные и судебные органы	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 12; ПК 1.1
ОП.17	Уголовное право	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 9; ОК 12; ПК 1.1
ОП.18	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 6; ОК 9; ОК 12; ПК 1.1
ПМ	Профессиональные модули	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
МДК.01.02	Психология социально - правовой деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
МДК.01.03	Правовые основы медико-социальной экспертизы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.4
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
ПМ.01.01(К)	Экзамен (квалификационный)	
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного Фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПМ.02.01(К)	Экзамен (квалификационный)	
ПДП.01	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ГИА.01(Дп)	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ГИА.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ГИА.03(Гп)	Подготовка к государственному экзамену (по типу демонстрационного экзамена)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6
ГИА.04(Г)	Проведение государственного экзамена (по типу демонстрационного экзамена)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	истории;
2	основ философии;
3	иностранного языка;
4	основ экологического права;
5	теории государства и права;
6	конституционного и административного права;
7	трудового права;
8	гражданского, семейного права и гражданского процесса;
9	дисциплин права;
10	менеджмента и экономики организации;
11	профессиональных дисциплин;
12	права социального обеспечения;
13	безопасности жизнедеятельности;
Лаборатории:	
1	информатики;
2	информационных технологий в профессиональной деятельности; технических средств обучения.
Спортивный комплекс:	
1	спортивный зал;
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план Частного профессионального образовательного учреждения "Русско-Азиатский экономико-правовой колледж" разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. №508 (зарегистрировано в Минюсте России 29 июля 2014 г. № 33324).

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 (зарегистрирован в Минюсте РФ 7 июня 2012 г., регистрационный № 24480), Письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 "О направлении рекомендаций". Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

Срок освоения СПО на базе основного общего образования увеличивается на 52 недели, реализация ФГОС СОО осуществляется с учетом социально-экономического профиля.

общеобразовательный цикл включает в себя 13 обязательных учебных дисциплин и 1 дополнительный учебный предмет по выбору. Отдельно запланирована подготовка и сдача индивидуального проекта по общеобразовательным учебным дисциплинам по выбору: "История", "Обществознание", "Информатика", "География". На выполнение индивидуального проекта предусмотрена учебная нагрузка в рамках конкретной учебной дисциплины по выбору.

При организации учебного процесса начало учебных занятий устанавливается с 1 сентября, окончание- в соответствии с графиком учебного процесса. В учебном заведении в соответствии с уставом установлена 6-дневная рабочая неделя. Объем обязательных (аудиторных) учебных занятий студента в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю. Максимальная нагрузка студентов в период теоретического обучения не превышает 54 часа в неделю. Она включает все виды учебной работы студента в учреждении и вне его: обязательные занятия, консультации, выполнение домашних заданий, самостоятельную работу и т.п. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут. Занятия группируются парами.

Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов- 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Профессиональные модули заканчиваются экзаменами по модулю.

Экзамены по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и (или) междисциплинарных курсов.

При освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной. Учебная, производственная, преддипломная практики проводятся концентрированно в рамках профессиональных модулей. Преддипломная практика проводится после изучения теоретического материала, освоения учебной и практики по профилю специальности, перед выходом студента на Государственную итоговую аттестацию. Учебная, производственная, преддипломная практики проводятся в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательными учреждениями и данными организациями. По окончании каждого вида практики: учебной, производственной, преддипломной, предусмотрена промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета. Дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на проведение практики. Дифференцированные зачеты по практике не входят в общее количество зачетов и дифференцированных зачетов.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. На весь период

обучения предусматривается выполнение курсовых работ по дисциплине Гражданское право и МДК 01.01 Право социального обеспечения профессионального модуля ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Консультации предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год. Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает Государственный экзамен (демонстрационный), подготовку подготовку и защиту выпускной квалификационной работы(дипломной работы).