

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РУССКО-АЗИАТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Форма обучения: очная, заочная


г. Иркутск, 2023 г

Программа производственной (преддипломной) практики, являющейся этапом производственной практики и частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденным приказом Минобрнауки России № 69 от 05.02.2018 г, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями).

Рассмотрено на заседании цикловой  
(предметной) комиссии

Протокол №4 от «11» декабря 2023 г.

Утверждаю заместитель директора по УМР

 / Н.П. Бобученко/  
«11» декабря 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Общество с ограниченной ответственностью «1С: БО Форус»

(наименование профильной организации)

Директор

Евгений Анатольевич Абросимов

(должность, подпись, ФИО)

МП



«04» декабря 2023 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*программы производственной (преддипломной) практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК».*

Представленная программа производственной (преддипломной) практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Программа производственной (преддипломной) практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики.

**СОГЛАСОВАНО**

Общество с ограниченной ответственностью «1С: БО Форус»

(наименование профильной организации)

Директор

Евгений Анатольевич Абросимов

(Должность, подпись, ФИО)

МП



«04» декабря 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ .....	15

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ** **ПДП Производственная практика (преддипломная)**

### **1.1 Область применения программы**

Программа практики является частью образовательной программы СПО, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности **380201 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

### **1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:**

Производственная практика (преддипломная) определяет требования к умениям и практическому опыту по видам профессиональной деятельности:

ВД.1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

ВД.2 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

ВД.3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

ВД.4 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ВД.5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Содержание преддипломной практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Производственная практика (преддипломная) входит в профессиональный цикл образовательной программы, проводится в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса после освоения всех профессиональных модулей и учебных дисциплин и реализуется непрерывно в объеме 144 часа

### **1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:**

Преддипломная практика, как завершающий этап формирования компетенций, направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Целью преддипломной практики является сбор данных, необходимых для написания выпускной квалификационной работы, т.е. приобретение персонального исследовательского опыта по изучаемой проблеме, накопление и систематизация теоретического и практического материала.

В связи с этим преддипломная практика должна быть непосредственно связана с тематикой дипломной работы и включать в себя следующие этапы ее реализации:

**1. Теоретический** (*с момента выбора и утверждения темы и до начала самой практики*). Задачами этого этапа является изучение нормативных документов и научных публикаций по соответствующей сфере экономики в целях формирования теоретических представлений об исследуемой проблеме.

**2. Практический** (*собственно практика*). Сбор материалов для получения представления о реальном функционировании хозяйственного механизма или сферы экономики.

**3. Исследовательский** (*с момента окончания практической деятельности и до написания отчета*). Состоит в сопоставлении теоретических представлений и практических данных для разработки предложений по совершенствованию сложившейся практики.

Основные задачи производственной (преддипломной) практики предполагают:

- приобретение практических навыков решения производственных, организационных, экономических и других задач, соответствующих профилю организации - базы практики;
- развитие организаторских способностей, ответственности за порученную работу;
- овладение передовым опытом работы и инновационными технологиями;
- ознакомление с реальными производственными, технологическими и организационными процессами, протекающими на объекте базы практики;
- овладение практическими навыками коммуникативных технологий и активное участие в коммуникативных процессах, реально происходящих на объекте базы практики.
- сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся должен углубить первоначальный практический опыт по:

ВД.1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

ВД.2 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

ВД.3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

ВД.4 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ВД.5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (23369 Кассир).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем программы производственной практики

Общий объем времени на проведение производственной (преддипломной) практики определяется ФГОС СПО и графиком учебного процесса колледжа. Рабочим учебным планом для данного вида практики определено 4 недели (144 часа).

Промежуточный контроль проводится после завершения практики в форме дифференцированного зачета.

Вводное занятие установочного характера, дифференцированный зачет по практике, включающий защиту отчетов по практике проводятся за счет времени, отведенного на проведение практики.

### 2.2 Содержание программы производственной практики

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Трудоемкость практики (в часах)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Общая трудоемкость практики</b>		<b>144</b>
<b>Подготовительный этап</b>	Вводное занятие. Инструктаж	<b>2</b>
<b>Организация практики</b>	Установочная конференция в кредитной организации. Инструктаж. Изучение работы организации	<b>2</b>
	Изучение работы организации, её характеристика	<b>4</b>
<b>Производственный этап</b>	Выполнение обязанностей дублёров специалистов	<b>64</b>
	Выполнение работ, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы	<b>68</b>
<b>Подготовка отчета по практике</b>	Оформление отчета	<b>2</b>

<b>Форма контроля</b>	Дифференцированный зачет	<b>2</b>	
<b>Тематический план производственной практики (преддипломной)</b>			
<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Объем часов</b>	<b>Освоение компетенций (коды)</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Подготовительный этап</b>	Вводное занятие. Ознакомление с целями и задачами практики. Инструктаж по технике безопасности. Общий инструктаж о проведении практики. Ознакомление студентов с порядком выполнения отчетов.	<b>2</b>	
<b>Организация практики</b>	Установочная конференция в организации. Знакомство с руководителем практики от организации. Правила внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности.	<b>2</b>	
	Ознакомление со спецификой организации (характеристика объекта практики с точки зрения темы ВКР): - рассмотрение структуры, Устава, полномочий, нормативного регулирования, клиентской базы и др. - изучение функциональных обязанностей по должности в период прохождения практики.	<b>4</b>	
<b>Производственный этап</b>	Этап практической деятельности	<b>132</b>	
1. Выполнение обязанностей дублёров специалистов	Выявление специфики исследуемой проблемы по месту прохождения практики. Определение исследуемой проблемы на материалах организации - базы практики	8	
	Анализ имеющейся базы законодательства РФ, регулирующей финансовую деятельность организации	8	
	Сбор материалов для получения представления о реальном функционировании хозяйствующего субъекта или сферы экономики: - изучение правовых основ и порядка ведения бухгалтерского и налогового учета в организации; - определение налоговой базы для исчисления налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации; - анализ финансово-хозяйственной деятельности организации;	28	
	Изучение статистических данных и анализ деятельности организации в соответствии с темой ВКР.	8	
	Сопоставление теоретических представлений и практических данных для разработки предложений по совершенствованию сложившейся практики: - изучение положительного опыта работы	12	

	(имеющихся трудностей) организации (подразделения/должностного лица) по		
	направлению тематики ВКР; - изучение динамики развития финансовой деятельности организации (подразделения/должностного лица) по направлению тематики ВКР.		
2. Выполнение работ, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы	Выбор методов ВКР и способов решения поставленных задач. Определение методов исследования для сбора информации по решению проблем исследования. Составление программы исследования. Включение программы исследования во введение ВКР.	8	
	Изучение нормативных документов и научных публикаций по соответствующей сфере экономики в целях формирования теоретических представлений об исследуемой проблеме. Формирование списка источников.	8	
	Написание аналитического обзора темы ВКР, содержащего обобщенные и критически проанализированные сведения об истории, современном состоянии, тенденциях и перспективах развития предмета обзора. Включение аналитического обзора в 1 главу ВКР.	20	
	Отражение анализа статистических данных, систематизации и обобщения собранной информации по деятельности организации во 2 главе ВКР.	16	
	Описание опыта финансовой деятельности организации (предприятия), формулирование выводов, предложений по организации деятельности и перспективам развития организации (предприятия) или подразделения в соответствии с тематикой ВКР. Оформление практической части ВКР.	16	
<b>Подготовка отчета по практике</b>	Обобщение материалов производственной практики и подготовка отчета	2	-
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Итого:</b>	144	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1 . Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающимся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основная учебная литература:

1. Иванова, Н.В. Технология составления бухгалтерской отчетности [Текст]: учебник / Иванова Н.В., Иванов К.В. — Москва : КноРус, 2019. — 201 с
2. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули [Текст]: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с.
3. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули [Электронный ресурс]: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с. – Режим доступа - [http:// new.znanium.com](http://new.znanium.com)

##### Дополнительная учебная литература:

1. Акатьева М.Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации [Электронный ресурс] : учебник / М.Д. Акатьева. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 319 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: [http:// new.znanium.com](http://new.znanium.com)
2. Бурмистрова Л.М. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебное пособие/Т.М.Бурмистрова. - М.: ФОРУМ:Инфра-М, 2018. - 320 с. – Режим доступа - [http:// new.znanium.com](http://new.znanium.com)
3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Профессиональное образование). - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>
4. Кучма В. Н.Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Практическое пособие / Кучма В.Н. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 868 с. – Режим доступа - [http:// new.znanium.com](http://new.znanium.com)
5. Сайгидмагомедов А. М.Бухгалтерские проводки [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.М. Сайгидмагомедов, А.С. Акаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 325 с. — (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа - [http:// new.znanium.com](http://new.znanium.com)

##### Нормативные документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Таможенный кодекс Таможенного союза (действующая редакция);

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
9. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
10. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
11. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;
13. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
14. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
15. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
16. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
17. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
18. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
19. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
20. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
22. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
23. Постановление Правительства РФ в 3 частях от 01.01.2002 N 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (действующая редакция);
24. Постановление Правительства РФ от 15.06.2007 N 375 «Об утверждении Положения об особенностях порядка исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком гражданам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (действующая редакция);
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция);
27. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция);

28. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция);
29. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция);
30. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция);
31. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция);
32. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция);
33. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция);
34. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция);
35. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция);
36. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция);
37. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция);
38. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция);
39. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция);
40. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н (действующая редакция);
41. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция);
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция);
43. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. приказом Минфина России от 10.12.2002 N 126н (действующая редакция);
44. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03), утв. приказом Минфина РФ от 24.11.2003 N 105н (действующая редакция);
45. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция);
46. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция);
47. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция);
48. Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011), утв. приказом Минфина РФ от 06.10.2011 N 125н (действующая редакция);
49. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (действующая редакция);

50. Приказ Минфина России от 29.07.1998 N 34н (действующая редакция) «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»;

51. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению» (действующая редакция);

52. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

#### **Интернет- ресурсы:**

1. Бухгалтерский учёт» – журнал. Форма доступа в Интернете: [www.buhgalt.ru](http://www.buhgalt.ru)
2. «Главбух» – журнал. Форма доступа в Интернете: [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru)
3. Сайт «Профессиональный бухгалтерский и налоговый учет в «1:С Бухгалтерия 8 ред.3.0». Форма доступа в Интернете: [www.Profbuh8.ru](http://www.Profbuh8.ru)
4. Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров. Форма доступа в Интернете: [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
5. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России». Форма доступа в Интернете: [www.ipbr.org](http://www.ipbr.org).

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Контроль и совместная оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной), как завершающего этапа формирования компетенций, руководителем практики от колледжа и руководителем практики от организации осуществляется в процессе руководства практикой (наблюдения, консультирования, помощи в овладении профессиональными навыками), проверки отчетов по практике.

В качестве основных форм и видов отчетности устанавливаются: дневник практики и письменный отчет. Записи в дневнике делаются ежедневно в конце рабочего дня. В дневник записываются все виды работ выполняемых студентом. Отчёт должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики, в нём студент отражает успехи, проблемы, возникающие во время прохождения практики, рассказывают о своих впечатлениях, о новом опыте, приобретенном на производстве, а также пытается сформулировать собственные выводы о возможных направлениях совершенствования работы предприятия.

### Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Результаты освоения производственной практики (преддипломной)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<i>Приобретенный практический опыт:</i>		
- составление бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;	- составление форм бухгалтерской отчетности; - использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации;	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет
- составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;	- составление налоговых деклараций в установленные законодательством сроки, - составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки; - составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет
- участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности;	- принятие участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности;	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет
- анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	- проведение анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет
- применение налоговых льгот;	- применение налоговых льгот;	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет
- разработка учетной политики в целях налогообложения;	- разработка учетной политики в целях налогообложения;	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет
- составление бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам Финансовой отчетности.	- составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам Финансовой отчетности.	Аттестационный лист, дневник, отчет по практике. Характеристика с места практики. Дифференцированный зачет

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике. Результаты прохождения практики оцениваются по пятибалльной системе. При этом учитывается и оценивается объем выполненных студентом работ, количество и качество подготовленных материалов, отзывы руководителей практики, устные пояснения студентов о содержании исполненных ими действий. Также учитываются организованность и дисциплинированность студентов, выполнение ими отдельных персональных поручений, проявленные при этом самостоятельность и инициатива, иные обстоятельства, характеризующие прохождение практики.

Оценка может быть снижена в случае отсутствия или ненадлежащего выполнения одного из требуемых документов, наличия замечаний в ходе практики и при проведении собеседования. Неудовлетворительная оценка выставляется в случае полного отсутствия отчетных документов, либо их ненадлежащего выполнения, а также при наличии грубых нарушений дисциплины, за которые студент понес дисциплинарное взыскание, объявленное приказом.

Результаты защиты практики отражаются в экзаменационно-зачетной ведомости и в зачетной книжке

