

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РУССКО-АЗИАТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
А.Н. Трухин  
«11» декабря 2023 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

*по специальности*

**38.02.08 Торговое дело**

Квалификация

Специалист торгового дела

Форма обучения

очная /заочная

г. Иркутск-2023 г.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации, являющейся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработан в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 г. N 548

Рассмотрено на заседании цикловой Утверждаю заместитель директора по УМР  
(предметной) комиссии

Протокол №4 от «11» декабря 2023 г.



/Бобученко Н.П./

« 11 » декабря 2023 г.

Организация-разработчик: ЧПОУ «РАЭПК»

## Оглавление

- 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... 4**
- 2. ПРИМЕР ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**  
Ошибка! Закладка не определена.
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)..** Ошибка! Закладка не определена.

**Приложение 1** - Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
(дипломных работ)

# 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1.1. Особенности образовательной программы

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) являются частью основной образовательной программы- программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

В рамках специальности 38.02.08 «Торговое дело» предусмотрено освоение квалификации: «Специалист торгового дела».

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Таблица №1.

### Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
<b>В соответствии с ФГОС</b>	
<b>ВД 01.</b> Организация и осуществление торговой деятельности	<b>ПМ 01.</b> Организация и осуществление торговой деятельности
<b>ВД 02.</b> Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)	<b>ПМ 02.</b> Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)
<b>ВД 03.</b> Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)	<b>ПМ 03.</b> Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)
<b>ВД 04.</b> Организация и осуществление выставочной деятельности (по выбору)	<b>ПМ 04.</b> Организация и осуществление выставочной деятельности (по выбору)

## 1.2. Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Таблица № 2

**Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

38.02.08 «Торговое дело» Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	Код проверяем ого требования	Наименование проверяемого требования к результатам
1	2	3
ВД 01	<b>Вид деятельности 1</b> Организация и осуществление торговой деятельности	
	ПК 1.1.	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
	ПК 1.2.	ПК. 1.2. Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
	ПК 1.3.	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
	ПК. 1.4.	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
	ПК. 1.5.	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
	ПК. 1.6.	Организовывать выполнение торгово-

		технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.
ВД 02	<b>Вид деятельности 2. Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли (по выбору)</b>	
	ПК 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга.
	<i>ПК 2.2.</i>	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации.
	<i>ПК 2.3.</i>	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий.
	ПК 2.4	. Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках.
	ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов.
	ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов.
	ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности.
	ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы.
ВД 03	<b>Вид деятельности 3. Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)</b>	
	ПК 3.1.	Определять готовность веб-сайта к продвижению.
	<i>ПК 3.2.</i>	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
	<i>ПК 3.3.</i>	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
	<i>ПК 3.4.</i>	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
	<i>ПК 3.5.</i>	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика.
	ПК 3.6.	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
ВД 04	<b>Вид деятельности 4. Организация и осуществление</b>	

	выставочной деятельности (по выбору)
ПК 3.1.	Осуществлять формирование, ведение клиентской базы, а также мероприятий деловой и дополнительной программы выставок и их актуализацию, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 3.2.	Оформлять маркетинговые материалы о торгово-промышленных выставках.
ПК 3.3.	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки.
ПК 3.4.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество.
ПК 3.5.	Организовывать проведение торгово-промышленной выставки в соответствии с заявленной программой и соглашениями с соблюдением требований нормативных правовых актов в сфере безопасности жизнедеятельности, экологии и здравоохранения.
ПК 3.6.	Осуществлять контроль исполнения клиентами обязательств по оплате участия в торгово-промышленной выставке.
ПК 3.7.	Консультировать участников торгово-промышленной выставки по вопросам оптимальной организации их участия.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности

40.02.04 Юриспруденция определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 38. 02. 08 «Торговое дело» на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**

### **2.1. Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ**

Государственная итоговая аттестация выпускников по ППСЗ проводится в соответствии с ФГОС СПО в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу

экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

## **2.2. Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ**

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный

экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы

и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

### **Требования к оцениванию**

Максимально возможное количество баллов	<b>100</b>
---	------------

### **Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную**

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
Оценка в баллах (стобалльная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 – 100,00

## **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)**

### **3.1. Структура и содержание дипломной работы (проекта)**

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым

обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Структура и содержание дипломного проекта (работы) определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включают в себя:

- титульный лист
- график выполнения дипломной работы;
- оглавление;
- введение;
- основную часть (главы, параграфы);
- заключение;
- список использованных источников информации;
- приложения (при наличии).

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет дипломного проекта (работы), круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 3-х страниц.

Основная часть дипломного проекта (работы) включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть дипломного проекта (работы) должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета дипломного проекта (работы). В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме дипломного проекта (работы).

Вторая глава посвящается анализу практического материала. В этой главе содержится:

- анализ материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью дипломного проекта (работы) является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста. Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите.

Список использованных источников информации отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (работы) (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст дипломного проекта (работы) должен быть подготовлен с использованием текстового редактора Microsoft Word со следующими параметрами: шрифт - Times New Roman, размер шрифта (кегель) - 14, выравнивание текста - по ширине, междустрочный интервал - полуторный, отступ для первой строки абзаца - 1,25 см; поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм.

### **3.2. Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы).**

Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Критерии оценки защиты дипломного проекта (работы):

- уровень теоретической и практической подготовки выпускника;

- правильность и полнота ответа на поставленные вопросы;

- качество представленного демонстративного материала;

- способность аргументировать и отстаивать свою точку зрения;

- вести научную дискуссию.

Оценка «отлично» ставится в том случае, если:

- тема дипломного проекта (работы) актуальна;

- обучающийся свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме дипломного проекта (работы);

- обучающийся способен выявить и грамотно сформулировать одну, две или более проблем по теме исследования и предложить варианты их разрешения;

- дипломный проект (работа) успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии;

- дипломный проект (работа) имеет положительный отзыв руководителя и положительную рецензию и (или) рекомендации;

- обучающийся может поддержать дискуссию во время защиты дипломного проекта (работы) по исследуемым вопросам.

Оценка «хорошо» ставится в том случае, если:

- тема дипломного проекта (работы) актуальна;

- обучающийся владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен;

- обучающийся способен выявить и сформулировать одну, две проблемы;

- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам дипломного проекта (работы);

- дипломный проект (работа) имеет положительный отзыв руководителя и положительную рецензию.

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если:

- структура и оформление дипломного проекта (работы) в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;

- в работе не дается обоснования предлагаемых мероприятий; обучающийся слабо ориентируется в том, о чем докладывает;

- выступление на защите не иллюстрируется наглядными материалами;

- выступление на защите плохо структурировано;

- есть ошибки в ответах на вопросы председателя, членов экзаменационной комиссии;

- дипломный проект (работа) имеет положительный отзыв руководителя или положительную рецензию.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- работа по структуре и содержанию не соответствует требованиям методических указаний по выполнению дипломного проекта (работы);

- тема дипломного проекта (работы) не раскрыта;

- выводы и рекомендации носят декларативный характер, большой объем заимствований и цитирований, затруднения с самостоятельными выводами и обоснованием вариантов решения выявленных проблем;

- работа получила отрицательный отзыв научного руководителя и (или) отрицательную рецензию;

- при защите обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлен раздаточный материал.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника;

- ответы на вопросы;

- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

Общую оценку за защиту дипломного проекта (работы) и процедуру защиты члены государственной экзаменационной комиссии выставляют коллегиально с учетом содержания дипломного проекта (работы) и процедуры защиты.

## Приложение 1

### Примерная тематика дипломных работ по специальности

#### 38. 02. 08 «Торговое дело» базовой подготовки

№	Тема	Профессиональный модуль
1.	Организация и пути совершенствования коммерческой деятельности предприятия (оптовой, розничной или мелкооптовой торговли)	Организация и осуществление торговой деятельности
2.	Коммерческая деятельность как фактор развития предпринимательства в торговых предприятиях	
3.	Современные бизнес-технологии электронной коммерции	
4.	Транспортное обеспечение коммерческой деятельности торгового предприятия	
5.	Организация и совершенствование коммерческой работы по продажам товаров (услуг) на примере конкретного предприятия	
6.	Организация и совершенствование коммерческой деятельности предприятий торговли (общественного питания)	
7.	Роль предпродажных и послепродажных услуг коммерческой деятельности предприятия	
8.	Особенности организации коммерческой деятельности малых предприятий в России (Иркутской области) в условиях современной экономики	
9.	Исследование бизнес-процессов в коммерческой организации	
10.	Анализ и перспективы использования современных информационных технологий для совершенствования коммерческой деятельности торговой организации	
11.	Совершенствование организации работы коммерческой службы промышленного предприятия	
12.	Организация и совершенствование коммерческой работы по закупкам (на примере конкретной организации)	
13.	Организация управления коммерческой организацией (на примере конкретной организации).	
14.	Анализ и перспективы развития коммерческой деятельности лизингового бизнеса	
15.	Развитие франчайзинга как форма коммерческой деятельности	
16.	Роль предприятий потребительской кооперации в формировании товарного предложения.	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли
17.	Разработка бизнес-плана предприятия (торговли, питания, промышленности и др.).	
1.	Имидж предприятия (торговли, питания, промышленности и др.).	
2.	Достоверность и правовое соответствие рекламы: проблемы и решения.	
3.	Брендинг и ребрендинг в маркетинговой деятельности предприятия.	
4.	Мониторинг рекламы в современных условиях.	

5.	Особенности рекламной деятельности торгового предприятия.	(по выбору)	
6.	Реклама как метод повышения конкурентоспособности предприятия.		
7.	Методы прогнозирования спроса населения и их использование на предприятиях (торговли, питания, промышленности и др.).		
8.	Управление ассортиментом товаров как инструмент повышения прибыльности компании.		
9.	Конкурентоспособность предприятия: состояние и направления повышения.		
10.	Автоматизация деятельности маркетинговых служб предприятия.		
11.	Методология использования Интернета при проведении маркетинговых исследований.		
12.	Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли		
13.	Интернет-маркетинг в деятельности предприятия.		Организация и осуществление интернет-маркетинга (по выбору)
14.	Инструменты и технологии анализа, прогнозирования в маркетинге.		
15.	Методология анализа маркетинговой деятельности предприятия (торговли, промышленности и др.)		
16.	Маркетинговый подход обеспечения конкурентоспособности торгового предприятия.		
17.	Маркетинговые инструменты повышения конкурентоспособности предприятия.		
1.	Маркетинговый аспект формирования промышленного ассортимента товаров.		
2.	Организация службы маркетинга на предприятии (торговли, питания, промышленности и др.).		
3.	Организация маркетингового процесса на предприятии (торговли, питания, промышленности и др.).		
4.	Управление маркетинговыми проектами в торговле (питании, промышленности и др.).		
5.	Маркетинговые подходы к стратегическому и внутрифирменному планированию на предприятии. Разработка маркетингового плана.		
6.	Современные подходы к организации маркетинговой деятельности на предприятии (торговли, питания, промышленности и др.).		
7.	Маркетинговый аспект формирования торгового ассортимента товаров.		
8.	Товарная политика в маркетинге.		
9.	Методология маркетинговых исследований рынка товаров (услуг).		
10.	Маркетинговые исследования рынка товаров (услуг).		
11.	Маркетинговые исследования при выводе нового продукта на рынок		

12.	Использование маркетинга на предприятии: современные проблемы и пути решения.	
1.	Характеристика выставочно-ярмарочной деятельности	Организация и осуществление выставочной деятельности (по выбору)
2.	Нормативно-правовая база выставочно-ярмарочной деятельности	
3.	Виртуальные выставки и управление сайтом выставочного проекта	
4.	Организация работы выставки и ее закрытие	
5.	Технологии организации участия предприятия в выставках и ярмарках	
6.	Рекламные технологии в выставочной деятельности.	
7.	Методы разработки рекламных и информационных текстов.	
8.	Современные инструменты и способы подготовки электронных бизнес-презентаций	
9.	Выставочная деятельность: история, сущность и специфика.	
10.	Анализ выставочно-ярмарочной деятельности в России.	
11.	Анализ и оценка результатов работы на выставке. Послевыставочная деятельность	
12.	Понятие и элементы выставочного менеджмента.	
13.	Организация, экономика и финансы выставочной деятельности	