

Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

(реализуемой в рамках профессионального модуля

**ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга**

**Специальность: 38.02.08 Торговое дело**

**Форма обучения: очная, заочная**

**Иркутск 2023 г.**

Программа производственной (по профилю специальности) практики, являющейся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от «19» 07 2023г. № 548, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрено на заседании цикловой Утверждаю заместитель директора по УМР  
(предметной) комиссии

 / Н.П. Бобученко /

Протокол №4 от «11» декабря 2023 г.

«11» декабря 2023 г.

МУП «Центральный рынок» г. Иркутска



(наименование профильной организации)



Слезак Г.А.

(подпись)

(ФИО)

МП

«04» декабря 2023 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программы производственной (по профилю специальности) практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК»

Представленная программа производственной (по профилю специальности) практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

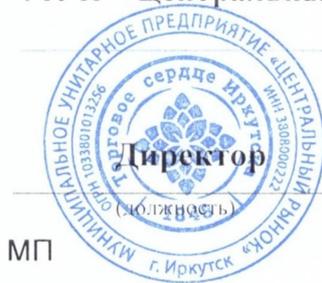
### ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга

---

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа производственной (по профилю специальности) практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики.

МУП «Центральный рынок» г. Иркутска



МП

(наименование профильной организации)

(подпись)

Слезак Г.А.

(ФИО)

«04» декабря 2023 г.

## Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	13
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ.....	18

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Область применения программы

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

## 1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих, профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в части освоения основного вида профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля: ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга

## 1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:

Производственная практика направлена на обобщение и систематизацию знаний и навыков работы по дисциплинам учебных циклов, а также профессиональных модулей и учебной практики.

Целями производственной практики являются:

- формирование у обучающихся первичных навыков работы в организациях сферы торговли, управленческих и иных связях, характере взаимодействия с потребителем услуг, о месте и роли его как будущего специалиста в структуре объекта практики;
- развитие умений применять на практике знания, полученные при изучении дисциплин учебных циклов профессиональных модулей и учебной практики;
- приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности.

Задачи производственной практики:

- подготовка специалистов к осознанному и углубленному изучению учебных и профессиональных дисциплин и привитие им первичных умений и навыков по избранной специальности;
- овладение профессиональной деятельностью по специальности и развитие профессионального мышления;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста, дублирование должностей менеджера по продажам;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений; потребности бережного отношения к рабочему времени; качественного выполнения заданий, соблюдению правил и норм охраны труда, технике безопасности и противопожарной защите.

Поставленные цели достигаются путем знакомства обучающихся с различными предприятиями сферы торговли и коммерческой деятельности, организации поиска решений различных задач и выполнения комплекса

специальных заданий для развития профессиональных качеств будущего менеджера по продажам.

В ходе производственной практики обучающийся должен овладеть следующими видами деятельности:

**Вид профессиональной деятельности:** Организация и осуществление интернет-маркетинга

**иметь практический опыт:**

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными

требованиями;

- установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам,

упаковке, условиям и срокам хранения.

**уметь:**

выявлять технические ошибки в работе веб-сайта;
документировать выявленные ошибки в работе веб-сайта;
формулировать предложения по исправлению выявленных технических ошибок и ошибок в эргономичности (юзабилити);
выявлять технические преимущества веб-сайтов конкурентов;
выявлять особенности эргономичности (юзабилити) веб-сайтов конкурентов, влияющие на занимаемые ими позиции в выдаче поисковой машины;
использовать инструменты для проведения технического аудита;
определять факторы, влияющие на позиции веб-сайтов в поисковой выдаче;
составлять список ключевых слов и словосочетаний для анализа поисковой выдачи;
актуализировать информацию о поведении пользователей веб-сайтов заданной тематики в информационно-телекоммуникационной сети "интернет";
анализировать собранную информацию и принимать решение о порядке работы с веб-сайтом с целью оптимизации по требованиям поисковой машины;
составлять список ключевых слов и словосочетаний, необходимых для оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;
анализировать релевантность составленного списка ключевых слов и словосочетаний тематике оптимизируемого веб-сайта;
анализировать список ключевых слов и словосочетаний на соответствие техническому заданию;
определять маркетинговые стратегии;
составлять smm-стратегии;
составлять контент-планы;
создавать стратегии продвижения;
сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
разрабатывать уникальные торговые предложения;
разрабатывать рекламные модули;
создавать стратегии продвижения;
сегментировать целевую аудиторию для разных задач и продуктов;
оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки;

обосновывать выбор целевой аудитории;
создавать тексты и рекламные слоганы;
создавать тексты для социальных сетей, для сайтов, лендингов, презентаций;
различать виды текстов;
рассчитывать бюджет на создание лендинга;
писать техническое задание на создание лендинга для сторонних организаций;
определять СТА для лендингов;
работать с бесплатными сервисами создания лендингов;
создавать уникальное торговое предложение для определенных задач, работать с сервисами рассылок;
составлять информационно-аналитические справки;
оформлять отчетные документы.

**знать:**

основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов;
основы веб-технологии;
основы веб-дизайна;
основы компьютерной грамотности;
методы обработки текстовой информации;
правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов;
основы письменной деловой коммуникации использовать инструменты для проведения технического аудита;
правила составления и план документа аудита интернет-маркетинга организации;
основы оптимизации веб-сайта под требования поисковых машин;
способы корректировки внутренних ошибок веб-сайта;
особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
особенности функционирования современных поисковых машин;
правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта;
внутренние ошибки веб-сайта, влияющие на результат работы поисковых машин, и способов устранения ошибок;
особенности функционирования современных систем администрирования веб-сайтов;
правила составления и критерии качества списка ключевых слов и словосочетаний;
стандарты делового общения в письменной и устной форме;
особенности функционирования современных поисковых машин;
правила формирования служебного файла, размещенного в корневом каталоге веб-сайта и сообщающего поисковым машинам алгоритм индексации содержимого веб-сайта;
правила формирования основных тегов (заголовков страницы, ключевых слов страницы, описания страницы);
методы обработки текстовой и графической информации;
основы копирайтинга и веб-райтинга;
основы эргономичности (юзабилити) веб-сайтов и веб-дизайна;
правила реферирования, аннотирования и редактирования текстов;
правила оформления заявочных и платежных документов участников торгово-промышленной выставки;
перечень (количество и названия) рекламных механизмов показа аудитории рекламных сообщений в сети «интернет»;
особенности функционирования современных рекламных систем в составе социальных медиа;
основы разработки и поддержки сайтов/лендингов;
основы гипертекстовой разметки;

стандарты верстки веб-сайтов;
принципиальные отличия лендингов от сайтов;
сервисы для автоматизации рассылок;
методы обработки текстовой информации и графической информации.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

<b>Компетенции</b>	
<b>код</b>	<b>наименование</b>
<i>Вид профессиональной деятельности:</i> П.М. 03 . Организация и осуществление интернет-маркетинга	
<b>Общие компетенции</b>	
<b>ОК 01</b>	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
<b>ОК 02</b>	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
<b>ОК 04</b>	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
<b>ОК 05</b>	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
<b>ОК 08</b>	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
<b>ОК 09</b>	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК 3.1.	Анализировать интернет-пространство, а также поведение пользователей при поиске необходимой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ПК 3.2.	Оформлять заявочные и платежные документы участников торгово-промышленной выставки
ПК 3.3.	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
ПК3.4.	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика
ПК 3.5.	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
ПК 3.6.	Определять готовность веб-сайта к продвижению

#### **1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики**

Общая трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) составляет 108 часов (3 недели).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем программы производственной практики (по профилю специальности)

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.	108	3
<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>3</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет</b>		

### 2.2 Содержание программы учебной практики

наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоенные компетенции (коды)
1	2	3	5
Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>32</b>	
	Определение цели, задачи и основных направлений формирования ассортимента и разработка мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики торговой организации. Расчет и анализ показателей свойств ассортимента по группам однородных товаров (широта, полнота, глубина, устойчивость, новизна, структура, оптимальность) 1 группа – продтовары 2 группа – непродовольственные товары.	16	ОК 1;3-7; 12 ПК 3.1; 3.3; 3.4; 3.5; 3.6
	Идентификация товаров по ассортиментной принадлежности; товароведные характеристики товаров однородных групп.	16	
Применение методов классификации товаров, идентификации и ассортиментной принадлежности, оценки качества, диагностики дефектов, определение градаций качества	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>16</b>	ОК1; 3; 4; 6; 12 ПК 3.2; 3.4
	Отбор проб товаров при приемке товарных партий и произвести оценку качества в соответствии с нормативной документацией. Диагностика дефектов (анализ органолептических показателей качества и диагностика дефектов) по образцам продовольственных и непродовольственных товаров.	16	
Оценивание и	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>20</b>	ОК 1; 3;

	Оценка качества товаров в соответствии с действующими стандартами, определение сортности изделий и градации сортов в соответствии с требованиями качества по сортности.	10	
	Анализ товарной информации в соответствии с установленными требованиями и расшифровка маркировки товаров по образцам продовольственных и непродовольственных товаров.	10	
Контролирование условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохраняемости.	<b>Виды выполняемых работ:</b>	<b>40</b>	ОК 1; 2; 3; 6; 7; 12 ПК 3.5; 3.6
	Контроль по соблюдению условий и сроков хранения товаров (по всем элементам), а также соблюдение санитарно – эпидемиологических требований к товарам и упаковке в торговом предприятии и выявить имеющиеся недостатки, а также принять меры по их устранению. Разработка мероприятий по сокращению товарных потерь.	10	
Работа с документами по подтверждению соответствия, участие в мероприятиях по контролю, за подтверждением соответствия товаров установленным требованиям	Обеспечение и контроль санитарно – эпидемиологических требований к хранению, упаковке товаров. Проведение мероприятий по обеспечению соответствующих санитарно – эпидемиологических условий.	10	ОК 1; 2; 3; 6; 7; 12 ПК 3.5; 3.6
	Анализ соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов	10	
	Проведение контроля, за товарами, подлежащими обязательной сертификации	10	
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	

\* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики осуществляется на предприятиях и в организациях согласно договору о производственной практике студентов.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основная:

Акулич, М. В. Интернет-маркетинг : учебник для бакалавров / М. В. Акулич. - 2-е изд., пересм. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. - 346 с. - ISBN 978-5-394-04250-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Брагин, Л. А. Организация розничной торговли в сети Интернет : учебное пособие / Л.А. Брагин, Т.В. Панкина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 120 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0900-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

PR в сфере коммерции : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. И.М. Синяевой. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2024. — 298 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0614-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

##### Дополнительная:

Цифровые маркетинговые коммуникации: введение в профессию : учебник / под ред. Г. Л. Азоева. - Санкт-Петербург : Питер, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-4461-1810-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

Винарский, Я. С. Web-аппликации в интернет-маркетинге: проектирование, создание и применение : практическое пособие / Я.С. Винарский, Р.Д. Гутгарц. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 269 с.— (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014219-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>. – Режим доступа: по подписке

Гаврилов, Л. П. Информационные технологии в коммерции : учебное пособие / Л.П. Гаврилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 369 с.. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-016187-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Электронная торговля : учебник / Р. Р. Дыганова, Г. Г. Иванов, Р. Р. Салихова, В. А. Матосян. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 150 с. - ISBN 978-5-394-04988-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Кобелев, О. А. Электронная коммерция : учебное пособие / О. А. Кобелев ; под ред. проф. С. В. Пирогова. — 5-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 682 с. - ISBN 978-5-394-03474-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лapidус. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 479 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-16-018513-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

Мелькин, Н. В. Искусство продвижения сайта. Полный курс SEO: от идеи до первых клиентов / Н. В. Мелькин, К. С. Горяев. - Вологда : Инфра-Инженерия, 2017. - 268 с. - ISBN 978-5-9729-0139-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

**Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

**Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
Участие в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определение номенклатуры показателей качества товаров	Определение целей, задач и основных направлений формирования ассортимента Разработка мероприятий по совершенствованию ассортиментной политики торговой организации Расчет и анализ показателей свойств ассортимента по группам однородных товаров	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий в дневниках; - защиту отчета - по практике
Применение методов классификации товаров,	Анализ степени систематизации ассортимента и размещения	

<p>идентификации и ассортиментной принадлежности, оценки качества, диагностики дефектов, определение градаций качества</p>	<p>товаров с учетом классификационных признаков. Составление рекомендаций по эффективному размещению и выкладки товаров. Участие в отборе проб товаров при приемке товарных партий по одному образцу продовольственного и непродовольственного товара Проведение оценки качества товаров в соответствии с нормативной документацией (анализ органолептических показателей качества). Проведение диагностики дефектов. Выявление причин производственных дефектов</p>	
<p>Оценивание и расшифровывание маркировки в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Анализ товарной информации в соответствии с установленными требованиями Распознавание промышленной и торговой маркировки Расшифровка маркировки товаров.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отработку практических навыков;</li> <li>- выполнение заданий в дневниках;</li> <li>- защиту отчета по практике</li> </ul>
<p>Контролирование условий и сроков хранения и транспортирования товаров, обеспечение их сохранности.</p>	<p>Проведение контроля по соблюдению условий и сроков хранения товаров Анализ соблюдения в торговом предприятии санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке Выявление имеющихся недостатков по соблюдению санитарного состояния магазина Разработка мероприятий по сокращению товарных потерь</p>	
<p>Работа с документами по подтверждению соответствия, участие в мероприятиях по контролю, за подтверждением соответствия товаров установленным требованиям</p>	<p>Анализ соблюдения требований к оформлению сопроводительных документов Анализ документов подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям Проведение контроля, за товарами, подлежащими обязательной сертификации</p>	

### Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
<p>ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Проявляет серьезную мотивацию к профессии. Стремится пополнить багаж новыми профессиональными знаниями и умениями. Стремится разобраться и быстро освоить необходимые знания и умения.</p> <p>Проявляет сообразительность, аналитические способности, системное мышление, эрудицию.</p> <p>Отличается тщательной подготовкой по основам профессиональных знаний</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Проявляет способности к анализу и синтезу. Способен применять знания на практике. Способен ставить осознанные цели. Проявляет организаторские способности.</p> <p>Стремится к планированию при выполнении поставленных задач.</p> <p>Способен оценивать качество выполненной работы. Способен самостоятельно решать возникающие проблемы.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Планирует, организует и контролирует свою деятельность.</p> <p>Опознает и оперативно реагирует на нестандартные ситуации.</p> <p>Проявляет способность быстро адаптироваться к новым ситуациям</p> <p>Способен адекватно воспринимать и анализировать нестандартные ситуации.</p> <p>Способен порождать новые идеи (креативность).</p> <p>Стремится оперировать нормами, связанными с профессиональной коммерческой деятельностью.</p> <p>Умеет обосновывать свои решения.</p> <p>Проявляет умение брать на себя ответственность за принятие решения.</p> <p>Осознает меру ответственности за принятые решения.</p> <p>Пересматривает в случае неэффективности действия, принятые в нестандартной ситуации организационно-управленческие решения.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>

<p>ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Стремиться самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее.          Умеет ориентироваться в информационных потоках и выделять в них главное и необходимое.          Осознано воспринимает информацию, распространяемую по каналам СМИ.          Стремится критически осмысливать полученные сведения, применять их для расширения своих знаний.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Стремиться освоить работу с разными видами информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами и т.д. Владеет современными средствами получения и передачи информации (факс, сканер, компьютер, принтер, модем, копир и т.д.) и информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио-, видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет).          Проявляет желание работать с книгами, учебниками, справочниками, атласами, картами, определителями, энциклопедиями, каталогами, словарями, Интернет-ресурсами</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Проявляет навыки межличностного общения.          Умеет слушать собеседников.          Проявляет умение работать в коллективе на общий результат.          Проявляет справедливость, доброжелательность.          Вдохновляет всех членов коллектива вносить полезный вклад в работу.          Определяет, какая поддержка требуется членам коллектива, и оказывает такую поддержку.          Демонстрирует организаторские способности.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>

