

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РУССКО-АЗИАТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «РАЭПК»

д.ф.н., проф. Трухин А. Н.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация: Менеджер по продажам

Форма обучения: очная

Срок освоения образовательной программы:

на базе среднего общего образования: 1 год 10 месяцев

на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: заочная

Срок освоения образовательной программы:

на базе среднего общего образования: 2 год 6 месяцев

на базе основного общего образования: 3 года 6 месяцев

г. Иркутск, 2022 г.

**Разработано:**

Председатель рабочей группы по разработке программы подготовки специалистов среднего звена:



Н.П. Бобученко, заместитель директора по УМР

(Ф. И.О., должность)

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (предметной) комиссии Протокол №10 от 02 июня 2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена Педагогическим советом ЧПОУ «РАЭПК» Протокол №7 от 02 июня 2022

Получено положительное заключение от представителей работодателей (прилагается).

## Оглавление

1. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена
    - 1.1 Общие положения
    - 1.2. Цель образовательной программы
    - 1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам, объем программы, сроки получения образования
    - 1.4 Структура и содержание образовательной программы
  2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
    - 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника
    - 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
    - 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
  3. Планируемые результаты освоения образовательной программы
  4. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы
    - 4.1 Кадровое обеспечение
    - 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение
    - 4.3 Материально-техническое обеспечение
  5. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся
  6. Оценка качества освоения образовательной программы
  7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья
  8. Лист изменений и дополнений, внесенных в основную образовательную программу среднего профессионального образования - программу подготовки специалистов среднего звена
- Приложения:
- Приложение 1. Учебный план
  - Приложение 2. Календарный учебный график
  - Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
  - Приложение 4. Оценочные и методические материалы
  - Приложение 5. Рабочая программа воспитания
  - Приложение 6. Календарный план воспитательной работы

## **1. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена**

### ***1.1. Общие положения***

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Коммерция (по отраслям)» по специальности среднего профессионального образования, разработанная на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539, реализуется Частным профессиональным образовательным учреждением «Русско-Азиатский экономико – правовой колледж по программе базовой подготовки по очной и заочной формам обучения.

Образовательная программа ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных средств, методических материалов. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов: среднего профессионального образования и среднего общего образования с учетом получаемой специальности. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах программы подготовки специалистов среднего звена.

Форма государственной итоговой аттестации по образовательной программе: подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации. При реализации образовательной программы обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Нормативные основания для разработки основной профессиональной образовательной программы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05. 2014 г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2010 г., рег. № 17423).

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. №413«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»(зарегистрировано в Минюсте России 7 июня 2012 г., № 24480)(с изменениями и дополнениями).

- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200), (с изменениями и дополнениями).

- Приказ Минобрнауки России от 16.08. 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306),(с изменениями и дополнениями).

- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785), (с изменениями и дополнениями).

- Устав Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико – правовой колледж».

- Локальные нормативные акты колледжа.

Перечень сокращений, используемых в тексте:

СПО – среднее профессиональное образование

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ППССЗ– подготовка специалистов среднего звена

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК– общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ГИА – государственная итоговая аттестация

## **1.2 Цель образовательной программы**

Цель образовательной программы –развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных

компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. В области обучения целью ОП СПО ППССЗ по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) является подготовка менеджера по продажам к успешной работе в сфере торговли на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров, создание условий для общими и профессиональными компетенциями, способствующими социальной мобильности и конкурентоспособности будущего специалиста на рынке труда, а также формирование социально-личностные качества выпускников: целеустремленность, организованность, трудолюбие, коммуникабельность, умение работать в коллективе, ответственность за конечный результат своей профессиональной деятельности, гражданственность, толерантность; повышение общей культуры выпускников, способности самостоятельно приобретать и применять новые знания и умения. Образовательная программа разработана с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

### **1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам; объем программы; сроки получения образования**

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: менеджер по продажам.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе:

- среднего общего образования - 3186 академических часов;
- основного общего образования – 5292 академических часов.

Таблица 1. Сроки получения образования:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Форма обучения	Срок получения СПО по ППССЗ(уровень подготовки: базовый)
Среднее общее образование (11 классов)	очная	1 год 10 месяцев
	заочная	2 года 6 месяцев
Основное общее образование (9 классов)	очная	2 года 10 месяцев
	заочная	3 года 6 месяцев

### **1.4 Структура и содержание образовательной программы**

Таблица 2. Структура образовательной программы базовой подготовки

Структура ППССЗ очной формы обучения	
Обучение по учебным циклам	59нед.
Учебная практика	10нед.

Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:  
 общего гуманитарного и социально-экономического;  
 математического и общего естественнонаучного;  
 профессионального  
 и разделов:  
 учебная практика;  
 производственная практика (по профилю специальности);  
 производственная практика (преддипломная);  
 промежуточная аттестация;  
 государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам составляет **69,49%** от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть – **30,51%**, что дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика по профилю специальности в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между ЧПОУ «РАЭПК» и данными организациями.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика состоит из

двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», в рамках которой запланировано изучение основ военной службы.

В рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

В целях реализации компетентного подхода при освоении образовательной программы предусмотрено использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При освоении образовательной программы на базе основного общего образования предусмотрено изучение общеобразовательного цикла в объеме 52 недель.

Общеобразовательный учебный цикл включен с целью получения обучающимися среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным освоением среднего общего образования в пределах программы СПО «Коммерция (по отраслям)». Общеобразовательный цикл содержит 15 дисциплин, 4 из которых (математика, информатика, экономика, право) изучаются углубленно с учетом осваиваемой специальности.

Во втором семестре первого курса в рамках общеобразовательной подготовки запланирован индивидуальный проект с интеграцией в специальность.

Структура образовательной программы отражена в учебном плане и включает базовую и вариативную части, практики, государственную итоговую аттестацию. Учебный план представляет логическую



последовательность освоения базовых и вариативных дисциплин, курсов, профессиональных модулей, обеспечивающих формирование компетенций, установленных соответствующим ФГОС СПО, необходимых для осуществления профессиональной деятельности специалиста среднего профессионального образования квалификации юрист.

При разработке образовательной программы учтены особенности развития региона и запросы работодателей: вариативная часть в объеме 972 часов (30,51% от общего объема времени, отведенного на освоение программы), распределена следующим образом: ОГСЭ.00-131 час; ЕН.00-40 часов; ОП.00-144 часа; ПМ.00- 657 часов. Кроме усиления дисциплин (включенных в ФГОС) за счет увеличения объема часов, в качестве вариативной в цикл ОГСЭ включена актуальная в настоящий момент гуманитарная дисциплина «Русский язык и культура речи», «Психология общения».

С целью углубления и расширения подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускников, в соответствии с запросами регионального рынка труда в профессиональный цикл включены учебные дисциплины: «Тара и упаковка товаров», «Товарная политика».

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### ***2.1 Область профессиональной деятельности выпускника***

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) областью профессиональной деятельности является: организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

### ***2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника***

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

38.02.04 Коммерция (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО являются:

- товары, производимые или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями;
- первичные трудовые коллективы.

### ***2.3 Виды деятельности выпускника***

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности выпускник подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

Менеджер по продажам базовой подготовки готовится к следующим видам деятельности:

- ВПД 1 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- ВПД 2 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;

ВПД 3 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров;

ВПД 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

### **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

#### ***Общие компетенции:***

Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

К 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

#### ***Профессиональные компетенции***

Выпускник по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности ОП СПО ППССЗ:

1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

#### **4. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы**

##### ***4.1 Кадровое обеспечение***

Реализация образовательной программы по специальности обеспечивается педагогическими кадрами колледжа и лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной подготовки обучающихся и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, имеют высшее образование, соответствующее

профилю преподаваемой дисциплины (модуля), и получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций. Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

#### ***4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение***

Каждый обучающийся обеспечен доступом к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы, не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Электронные библиотеки обеспечивают доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам на основании договоров с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»; ООО НИЦ ИНФРА-М; ZNANIUM, а также имеется доступ к справочно-правовым системам «КонсультантПлюс», «ГАРАНТ» и к электронным изданиям: «Российский юридический журнал», «Вопросы экономических наук», «Проблемы экономики», «Экономическая политика» и др.

Обучающимся предоставлена возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### ***4.3 Материально-техническое обеспечение***

ЧПОУ «РАЭПК» располагает развитой инфраструктурой, включающей помещения учебного и административного назначения, вспомогательные помещения. Колледж обеспечен достаточным аудиторным фондом для проведения лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий, для выполнения индивидуальной и самостоятельной работы студентами. Реализация образовательной программы предусматривает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как

обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды;

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением и заключением о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности.

Перечень кабинетов и других помещений, обеспечивающих реализацию данной образовательной программы.

**Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
экономики организации;  
статистики;  
менеджмента;  
маркетинга;  
документационного обеспечения управления;  
правового обеспечения профессиональной деятельности;  
бухгалтерского учета;  
финансов, налогов и налогообложения;  
стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;  
безопасности жизнедеятельности;  
организации коммерческой деятельности и логистики;  
междисциплинарных курсов.

**Лаборатории:**

информационных технологий в профессиональной деятельности;  
технического оснащения торговых организаций и охраны труда;  
товароведения.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал

**5. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся**

В колледже сформирована социокультурная среда, созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующие развитию воспитательного компонента образовательного процесса, участие обучающихся в работе общественных организаций, творческого клуба «Лингвистика», в плане мероприятий которого предусмотрены такие мероприятия как: конкурс по переводу «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации»; викторина на иностранном языке по

страноведению «Страны и люди»; конкурс талантов «Поем и декламируем на иностранных языках».

Воспитательная работа в Колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса и организована на основе Конституции РФ, Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и других нормативных правовых документов, Устава ЧПОУ РАЭК, локальных нормативных актов.

В колледже создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств, обучающихся по программам СПО.

Эта деятельность ориентирована на создание воспитательного пространства в целях обеспечения социально-культурного и профессионального самоопределения обучающихся.

Главной целью воспитательной работы является подготовка конкурентоспособного специалиста среднего профессионального звена, обладающего компетенциями и качествами, востребованными на рынке труда, способного решать амбициозные задачи, способствующие развитию экономики страны.

Основными направлениями воспитательной работы являются:

1. Профессиональное воспитание.
2. Военно – патриотическое (гражданское) воспитание.
3. Формирование и популяризация здорового образа жизни, профилактика табакокурения, употребления алкоголя, наркотических и психоактивных веществ.
4. Духовно – нравственное воспитание.
5. Экологическое воспитание.

Традиционные мероприятия в масштабе Колледжа проводятся в полном объеме: праздничные и тематические воспитательные мероприятия, уроки мужества и тематические классные часы, экскурсии.

Для реализации воспитательного процесса имеется актовый зал, спортивный зал.

Колледж активно принимает участие в подготовке и проведении социально-психологического тестирования, направленном на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ. Большое внимание уделяется психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса, в результате которого решаются задачи: диагностика индивидуально-психологических особенностей личности первокурсников; повышение уровня самоорганизации и самовоспитания обучающихся, содействие развитию их активности в рамках профессиональной подготовки и личностного роста, формирование активной социальной позиции; развитие социально-психологической компетентности обучающихся, помощь в решении профессиональных и личностных проблем, анализ степени адаптации и социализации выпускников к реальным условиям их профессиональной

деятельности. В колледже созданы условия для развития и самореализации обучающихся, для формирования здорового, безопасного и экологически целесообразного образа жизни обучающихся.

## **6. Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в рамках рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование- соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.



