

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУССКО-АЗИАТСКИЙ ЭКОНОМИКО- ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

А.Н. Трухин

" *08* " *апреля* 2021

Приказ № *4-п*

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале частного профессионального образовательного учреждения
«Русско – Азиатский экономико – правовой колледж» г. Усолье - Сибирское

Иркутск, 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом колледжа.

1.2. Филиал частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико - правовой колледж» (далее - филиал) - это обособленное подразделение частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико- правовой колледж» (далее – колледж), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее часть его функций.

1.3. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа, настоящим Положением на основании доверенности, выданной руководителю филиала от имени колледжа за подписью директора.

1.4. Филиал не является юридическим лицом и пользуется имуществом, которое ему предоставлено колледжем для достижения уставных целей.

2. Создание, реорганизация и ликвидация филиала.

Структура филиала.

2.1. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, условий информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям профессионального образования.

2.2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает Учредитель колледжа.

2.3. Наименование: филиал частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико - правовой колледж» г. Усолье Сибирское

2.4. Место нахождения филиала: 665459, Иркутская область, г. Усолье Сибирское, ул. Стопани, дом 70А

2.5. Филиал зарегистрирован по месту его нахождения.

2.6. Все подразделения филиала являются частью структурных подразделений колледжа, планирование, контроль за деятельностью которых осуществляется руководством колледжа.

2.7. Руководитель филиала назначается и снимается с должности приказом директора колледжа.

3. Управление филиалом

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом колледжа.

3.2. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет руководителем филиала, назначаемый приказом директора колледжа из числа работников, имеющих, опыт управленческой, учебно-методической и организационной работы.

3.3. Руководитель филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, должностной инструкцией, доверенностью, выданной от имени колледжа, за подписью директора с приложением печати колледжа.

3.4. Руководитель филиала:

3.4.1. обеспечивает функционирование филиала;

3.4.2. представляет филиал по месту его нахождения в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, органами государственного надзора, контроля, юридическими и физическими лицами;

- 3.4.3. обеспечивает качественную организацию и проведение учебного процесса;
- 3.4.4. осуществляет контроль за выполнением должностных обязанностей работниками филиала;
- 3.4.5. несет ответственность за безопасные условия труда и учебного процесса;
- 3.4.6. несет материальную ответственность за сохранность материальных ценностей, основных средств, недвижимого имущества;
- 3.4.7. представляет директору колледжа предложения по развитию и совершенствованию структуры филиала, излагает мотивированное мнение о ликвидации или создании того или иного подразделения с целью эффективной основной деятельности филиала, а также организации дополнительных платных образовательных и других услуг, не противоречащих уставной деятельности колледжа;
- 3.4.8. представляет отчет (по итогам полугодия и года) о деятельности филиала директору колледжа;
- 3.4.9. заполняет необходимые документы о результатах работы филиала.

4. Деятельность филиала

- 4.1. Филиал, осуществляет образовательную деятельность, проводит обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в очной, очно-заочной и заочной формах образования.
- 4.2. Филиал проходит лицензирование, государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации "Об образовании", другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.
- 4.3. Для организации приема в филиал утверждается состав приемной комиссии колледжа в порядке, определяемом правилами приема.

- 4.4. Зачисление в состав студентов филиала осуществляется приказом директора колледжа.
- 4.5. В документах об образовании, обучении, квалификации (диплом об образовании, свидетельство о квалификации) наименование филиала не указывается.
- 4.6. Бухгалтерский учет по филиалу осуществляется бухгалтерией колледжа.
- 4.7. Филиал с согласия директора колледжа имеет печать, штамп, бланк со своим наименованием.
- 4.8. Доходы от деятельности филиала учитываются на счете колледжа и используются колледжем для достижения уставных целей, в том числе в филиале.
- 4.9. С целью формирования открытой и общедоступной информации о деятельности филиала все необходимые материалы размещаются на официальном сайте колледжа в сети Интернет.