

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(реализуемой в рамках профессионального модуля
ПМ.01 «Организация логистических процессов в закупках и складировании»)

Специальность: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Форма обучения: очная, заочная


Иркутск 2023 г.

Программа учебной практики, являющаяся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. №257, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрено на заседании цикловой
(предметной) комиссии

Протокол №7 от «01» марта 2023г.

Утверждаю заместитель директора по УМР

 / Н.П. Бобученко /
«01» марта 2023г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)





«01» 03 2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*программы учебной практики с организацией, предоставляющей
места для прохождения практики обучающимся Частного
профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский
экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК»*

Представленная программа учебной практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа учебной практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)



«01» 03 2023 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля ПМ.01.

1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:

В результате освоения программы практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- планирования и организации логистических процессов в организации (подразделениях) (ПО.1);

- определения потребностей логистической системы и её отдельных элементов (ПО.2);

- анализа и проектирования на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов (ПО.3);

- оперативного планирования материальных потоков на производстве (ПО.4);

- расчетов основных параметров логистической системы (ПО.5);

- составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёма, передачи товарно-материальных ценностей (ПО.6);

уметь:

- организовывать проведение логистических операций во внутрипроизводственных процессах предприятия (У.1);

- анализировать и проектировать на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов (У.2);

- рассчитывать основные параметры складских помещений (У.3);

- планировать и организовывать внутрипроизводственные потоковые процессы (У.4);

- составлять формы первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены типовые образцы, а также форм документов для внутренней отчетности (У.5);

- контролировать правильность составления документов (У.6);

знать:

- значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе (З.1);

- основы организации логистических операций и управления ими во внутрипроизводственных процессах организации (З.2);

- основы делопроизводства профессиональной деятельности (З.3);

- методы определения потребностей логистической системы (З.4);

- критерии выбора поставщиков (контрагентов) (З.5);

схемы каналов распределения (3.6);
особенности оформления различных логистических операций, порядок их документационного оформления и контроля (3.7).

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

Компетенции	
код	наименование
Профессиональные компетенции	
<i>Вид профессиональной деятельности:</i>	
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
ПК 1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем программы учебной практики

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.01 Организация логистических процессов в закупках и складировании	108	3
Итого:	108	3
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет		

2.2 Содержание программы учебной практики

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
Тема 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	Виды выполняемых работ:	16	ОК 1-9 ПК 1.1
	Оценка организации действующих логистических процессов в закупках и складировании	4	
	Оценка эффективности действующих логистических процессов в закупках и складировании	4	
	Рекомендации по повышению эффективности действующих логистических процессов в закупках и складировании	4	
	Планирование логистических процессов в закупках и складировании	4	
Тема 2. Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.1
	Обоснование выбора основных параметров работы логистической системы и отдельных её звеньев	4	
	Определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов	4	
	Планирование потребностей логистической системы и её отдельных элементов	4	
Тема 3. Расчет основных параметров логистической системы.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-9 ПК 1.3
	Определение критериев выбора поставщика, перевозчика в конкретных условиях	4	
	Выбор типа посредника в конкретных условиях	4	
	Определение канала распределения	4	
Тема 4. Анализ и проектирование на уровне	Виды выполняемых работ:	22	ОК 1-9 ПК 1.4
	Анализ рациональности выбора метода расчёта потребностей материальных запасов	6	
	Оценка точности расчёта потребностей в	6	

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	материальных запасах		
	Совершенствование системы управления запасами	6	
	Оценка качества проектирования логистической системы управления запасами и распределительных каналов	4	
Тема 5. Оперативное планирование материальных потоков на производстве.	Виды выполняемых работ:	18	ОК 1-9 ПК 1.5
	Выбор метода оперативного планирования материальных потоков на производстве	6	
	Применение методов оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях	6	
	Оценка качества оперативного планирования материальных потоков на производстве в конкретных условиях	6	
Тема 6. Оформление различных логистических операций в снабжении и сбыте, складировании, транспортировке, производстве, порядок их документационного оформления и контроля	Виды выполняемых работ:	28	ОК 5,9 ПК1.2
	Анализ планирования схемы организации работы с документами.	6	
	Выбор системы ведения компьютерного учета логистических операций.	6	
	Оформление документов в процессе заказа ТМЦ.	6	
	Оформление приходных и отгрузочных документов в складской логистике. Транспортные документы.	6	
	Оформление документов в процессе размещения и хранения.	4	
Итого:		108	

* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 . Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики имеется лаборатория «Учебный центр логистики»

Оборудование лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- технические средства обучения: переносное мультимедийное оборудование и ноутбук.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:

1. Канке А. А. Логистика [Текст] : Учебник / А.А. Канке, И.П. Кошечкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 384 с.

2. Неруш Ю.М. Планирование и организация логистического процесса [Текст] : учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2017.-422 с. (ПО).

3. Неруш Ю.М. Планирование и организация логистического процесса [Электронный ресурс] :учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2019.-422 с. (ПО). - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>

4. Тебекин, А. В. Логистика [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Тебекин. - Москва : Дашков и К, 2018. - 356 с. – Режим доступа - [http:// new.znaniy.com](http://new.znaniy.com)

Дополнительная учебная литература:

1. Гаджинский, А. М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Электронный ресурс]:учебник/ Гаджинский А.М. - Москва :Дашков и К, 2017. - 324 с. – Режим доступа - [http:// new.znaniy.com](http://new.znaniy.com)

2. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник / В.А. Гвоздева. -- Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. - 542 с. - (Среднее профессиональное образование). - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com>

3. Раздорозный А.А. Документирование управленческой деятельности : учеб. пособие / А.А. Раздорозный. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 304 с. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com>

Интернет-ресурсы:

1. Логирус. Логистика в России. <http://logirus.ru/>
2. «Логистика». Журнал Агентства «Маркет Гайд». <http://www.logistika-prim.ru/>
3. Консультант Плюс.www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики на обучающегося с места прохождения практики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Учебная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций <i>(готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности)</i>	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ПК 1.1 Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.	- планирование и организация логистических процессов в организациях (подразделениях); - определение потребностей логистической системы и её отдельных элементов.	Наблюдение и оценка результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента. Собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.
ПК 1.2 Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.	- составление форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приёмки, передачи товарно-материальных ценностей.	
ПК 1.3 Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.	- расчет основных параметров логистической системы.	
ПК 1.4 Владеть методикой проектирования, организации и анализа на	- анализ и проектирование на уровне подразделения (участка) логистической системы	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций (готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности)	Формы и методы контроля и оценки компетенций
уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.	управления запасами и распределительных каналов.	
ПК 1.5 Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.	- оперативное планирование материальных потоков на производстве.	

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- обоснование и логичность объяснения сущности и значимости своей будущей профессии; - демонстрация интереса к будущей профессии.	Наблюдение за достижениями обучающихся на этапах практики. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося на этапах прохождения практики. Работа над отчетом по практике.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и нести за них ответственность.	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации,	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	источников, включая электронные.	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу членов команды, результат выполнения заданий.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

[illegible]