

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

(реализуемой в рамках профессионального модуля
ПМ.02 «Организация логистических процессов в производстве и
распределении»)

Специальность: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Форма обучения: очная, заочная

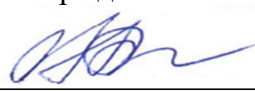
Иркутск 2023 г.

Программа производственной практики (по профилю специальности), являющаяся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденным приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. №257, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями).

Рассмотрено на заседании цикловой
(предметной) комиссии

Протокол №7 от «01» марта 2023 г.

Утверждаю заместитель директора по УМР

 / Н.П. Бобученко /
«01» марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)





«01» 03 2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы производственной (по профилю специальности) практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК».

Представленная программа производственной (по профилю специальности) практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и
распределении

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа производственной (по профилю специальности) практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)



«01» 03 2023 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля ПМ.02.

1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:

В результате освоения программы практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов;

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;

- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбрать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики; классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов; организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

Компетенции	
код	наименование
Профессиональные компетенции	
<i>Вид профессиональной деятельности:</i>	
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и

	задач организации в целом.
ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 108 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем программы производственной практики

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.02 Организация логистических процессов в производстве и распределении	108	3
Итого:	108	3
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет		

2.2 Содержание программы производственной практики

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
Тема 1. Логистические процессы в закупках, производстве и распределении.	Виды выполняемых работ:	34	ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
	рассмотрение основных функций управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;	10	
	изучение применяемых методов нормирования товарных запасов;	8	
	проведение проверки соответствия фактического наличия запасов товаров с данными учетных документов;	6	
	произведение осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в опись их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей;	6	
	проведение проверки наличия документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.	4	
Тема 2. Организация работы склада и его элементов.	Виды выполняемых работ:	26	ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
	изучение организации складских работ;	8	
	рассмотрение зонирования складских помещений;	6	
	оценка рациональности размещения товаров на складе;	6	
	участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров.	6	
Тема 3. Оптимизация внутрипроизводственных процессов.	Виды выполняемых работ:	16	ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
	участие в оперативном планировании материальными потоками в производстве;	8	
	организация управления материальными потоками в производстве.	8	
Тема 4. Организация процесса транспортировки.	Виды выполняемых работ:	26	ОК 1-9 ПК 2.1, 2.3, 2.4
	участие в выборе вида транспортного средства;	6	
	разработка смет транспортных расходов;	6	
	разработка маршрутов следования;	8	
	организация терминальных перевозок.	6	
Тема 5. Оптимизация транспортных расходов.	Виды выполняемых работ:	6	ОК 1-9 ПК 2.1, 2.3, 2.4
	поиск путей оптимизации транспортных расходов;	4	
	оценка эффективности оптимизации транспортных расходов.	2	
Итого:		108	

* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 . Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) проводится на базе профильных организаций на основании договоров, заключаемых между ЧПОУ «РАЭПК» и данными организациями.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:

1. Логистика и управление цепями поставок [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ под ред В.В.Щербакова .-М.: Издательство Юрайт, 2019.-582 с. - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>
2. Логистика и управление цепями поставок [Текст]: учебник для СПО/ под ред В.В.Щербакова .-М.: Издательство Юрайт, 2017.-582 с.
3. Неруш Ю.М.Планирование и организация логистического процесса [Текст]: учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2017.-422 с. (ПО)
4. Неруш Ю.М.Планирование и организация логистического процесса [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2019.-422 с. (ПО). - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>
5. Дыбская, В. В. Логистика складирования [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Дыбская. - Москва: Инфра-М, 2017. — 559 с.— Режим доступа - <http://new.znanium.com>

Дополнительная учебная литература:

1. Волгин В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров [Электронный ресурс]: Практическое пособие / Волгин В.В., - 4-е изд. - М.:Дашков и К, 2016. - 460 с. – Режим доступа - <http://new.znanium.com>
2. Дыбская, В. В. Проектирование системы распределения в логистике [Электронный ресурс]: монография / В.В. Дыбская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. — 235 с. – Режим доступа - <http://new.znanium.com>
3. Гаджинский, А. М. Практикум по логистике [Электронный ресурс] / А. М. Гаджинский. - Москва: Дашков и К, 2017. - 320 с. – Режим доступа - <http://new.znanium.com>
4. Левкин, Г. Г. Основы логистики [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Левкин Г.Г., - 3-е изд. - Москва: Инфра-Инженерия, 2018. - 240 с. – Режим доступа - <http://new.znanium.com>

Интернет-ресурсы:

1. Логирус. Логистика в России. <http://logirus.ru/>
2. «Логистика». Журнал Агентства «Маркет Гайд». <http://www.logistika-prim.ru/>
3. Консультант Плюс. www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики на обучающегося с места прохождения практики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций (<i>готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности</i>)	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	– функции управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; – нормирование товарных запасов; – проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; – производство осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;	Наблюдение и оценка результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента. Собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	– зонирование складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;	
ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.	– участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;	
ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	– участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций (<i>готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности</i>)	Формы и методы контроля и оценки компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> – участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – разработка маршрутов следования; – организация терминальных перевозок; – оптимизация транспортных расходов 	

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование и логичность объяснения сущности и значимости своей будущей профессии; - демонстрация интереса к будущей профессии. 	<p>Наблюдение за достижениями обучающихся на этапах практики.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося на этапах прохождения практики.</p> <p>Работа над отчетом по практике.</p>
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. 	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и нести за них ответственность. 	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные. 	
ОК 5 Использовать	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков 	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу членов команды, результат выполнения заданий.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

[illegible]