

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

(реализуемой в рамках профессионального модуля
ПМ.02 «Управление логистическими процессами в закупках, производстве и
распределении»)

Специальность: 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2022

Программа производственной практики (по профилю специальности), являющаяся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденным приказом приказом Минпросвещения России от 21 апреля 2022 г. №257, «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями).

Рассмотрено на заседании цикловой
(предметной) комиссии

Протокол №10 от «02»июня 2022 г.

Утверждаю заместитель директора по УМР



/ Н.П. Бобученко /
«02» июня 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)




« 01 » 06 2022 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы производственной (по профилю специальности) практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК».

Представленная программа производственной (по профилю специальности) практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

ПМ.02 Подготовка и планирование логистических процессов в производстве и распределении

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа производственной (по профилю специальности) практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики.

СОГЛАСОВАНО

ООО «Профхим»

(наименование профильной организации)

Директор

Царегородцев Александр Андреевич

(должность, подпись, ФИО)



« 01 » 06 2022 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	10
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется по каждому из видов профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля ПМ.02.

1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:

В результате освоения программы практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;
- осуществления нормирования товарных запасов;
- проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов;
- произведения осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;
- зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;
- участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;
- участия в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;
- участия в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов;
- разработки маршрутов следования;
- организации терминальных перевозок;
- оптимизации транспортных расходов;

уметь:

- определять потребности в материальных запасах для производства продукции;
- применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях;
- оценивать рациональность структуры запасов;
- определять сроки и объёмы закупок материальных ценностей;
- проводить выборочное регулирование запасов;
- рассчитывать показатели оборачиваемости групп запасов, сравнивать их с показателями предыдущих периодов (нормативами);
- организовывать работу склада и его элементов;

- определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы;
- выбирать подъёмно-транспортное оборудование, организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приёмку, размещение, укладку, хранение);
- рассчитывать потребности в материальных ресурсах для производственного процесса;
- рассчитывать транспортные расходы логистической системы;

знать:

- понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса;
- последствия избыточного накопления запасов;
- механизмы и инструменты оптимизации запасов и затрат на хранение;
- зарубежный опыт управления запасами;
- основные концепции и технологии, способствующие сокращению общих издержек логистической системы;
- базисные системы управления запасами: Систему с фиксированным размером заказа и Систему с фиксированным интервалом времени между заказами;
- методы регулирования запасов;
- основы логистики складирования: классификацию складов, функции;
- варианты размещения складских помещений;
- принципы выбора формы собственности склада;
- основы организации деятельностью склада и управления им;
- структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров;
- классификацию производственных процессов;
- принципы функционирования внутрипроизводственных логистических систем;
- значение и преимущества логистической концепции организации производства;
- принципы управления потоками во внутрипроизводственных логистических системах;
- механизмы оптимизации внутрипроизводственных издержек логистической системы;
- понятие и задачи транспортной логистики; классификацию транспорта;
- значение транспортных тарифов; организационные принципы транспортировки;
- стратегию ценообразования и определения «полезных» затрат при организации перевозок, учет транспортных расходов.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

Компетенции	
код	наименование
Профессиональные компетенции	
<i>Вид профессиональной деятельности:</i>	
ПК 2.1.	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ПК 2.2.	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.3.	Использовать различные модели и методы управления запасами.
ПК 2.4.	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
Общие компетенции	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 90 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем программы производственной практики

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.02 Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	90	2,5
Итого:	90	2,5
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет		

2.2 Содержание программы производственной практики

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
ПМ.02	<i>Управление логистическими процессами в закупках, производстве и распределении</i>	90	ОК 1-9, ПК 2.1-2.4
Тема 1. Логистические процессы в закупках, производстве и распределении.	Виды выполняемых работ:	24	ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
	рассмотрение основных функций управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении;	8	
	изучение применяемых методов нормирования товарных запасов;	6	
	проведение проверки соответствия фактического наличия запасов товаров с данными учетных документов;	4	
	произведение осмотра товарно-материальных ценностей и занесение в опись их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей;	4	
	проведение проверки наличия документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей.	2	
Тема 2. Организация работы склада и его элементов.	Виды выполняемых работ:	22	ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
	изучение организации складских работ;	8	
	рассмотрение зонирования складских помещений;	4	
	оценка рациональности размещения товаров на складе;	4	
	участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров.	6	
Тема 3. Оптимизация внутрипроизводственных процессов.	Виды выполняемых работ:	16	ОК 1-9 ПК 2.1-2.4
	участие в оперативном планировании материальными потоками в производстве;	8	
	организация управления материальными потоками в производстве.	8	
Тема 4. Организация процесса транспортировки.	Виды выполняемых работ:	22	ОК 1-9 ПК 2.1, 2.3, 2.4
	участие в выборе вида транспортного средства;	6	
	разработка смет транспортных расходов;	4	
	разработка маршрутов следования;	8	
	организация терминальных перевозок.	4	
Тема 5. Оптимизация транспортных расходов.	Виды выполняемых работ:	6	ОК 1-9 ПК 2.1, 2.3, 2.4
	поиск путей оптимизации транспортных расходов;	4	
	оценка эффективности оптимизации транспортных расходов.	2	

Наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
	Итого:	90	

* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1 . Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики (по профилю специальности) проводится на базе профильных организаций на основании договоров, заключаемых между ЧПОУ «РАЭПК» и данными организациями.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература:

1. Логистика и управление цепями поставок [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ под ред В.В.Щербакова .-М.: Издательство Юрайт, 2019.-582 с. - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>

2. Логистика и управление цепями поставок [Текст]: учебник для СПО/ под ред В.В.Щербакова .-М.: Издательство Юрайт, 2017.-582 с.

3. Неруш Ю.М.Планирование и организация логистического процесса [Текст]: учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2017.-422 с. (ПО)

4. Неруш Ю.М.Планирование и организация логистического процесса [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО/ Ю.М.Неруш, С.А.Панов, А.Ю.Неруш.-М.:Издательство Юрайт, 2019.-422 с. (ПО). - Режим доступа - <http://www.biblio-online.ru>

5. Дыбская, В. В. Логистика складирования [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Дыбская. - Москва: Инфра-М, 2017. — 559 с.— Режим доступа - <http://new.znaniium.com>

Дополнительная учебная литература:

1. Волгин В. В. Логистика приемки и отгрузки товаров [Электронный ресурс]: Практическое пособие / Волгин В.В., - 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 460 с. – Режим доступа - <http://new.znaniium.com>

2. Дыбская, В. В. Проектирование системы распределения в логистике [Электронный ресурс]: монография / В.В. Дыбская. - Москва : ИНФРА-М, 2019. — 235 с. – Режим доступа - <http://new.znaniium.com>

3. Гаджинский, А. М. Практикум по логистике [Электронный ресурс] / А. М. Гаджинский. - Москва: Дашков и К, 2017. - 320 с. – Режим доступа - <http://new.znaniium.com>

4. Левкин, Г. Г. Основы логистики [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Левкин Г.Г., - 3-е изд. - Москва: Инфра-Инженерия, 2018. - 240 с. – Режим доступа - <http://new.znaniium.com>

Интернет-ресурсы:

1. Логирус. Логистика в России. <http://logirus.ru/>

2. «Логистика». Журнал Агентства «Маркет Гайд». <http://www.logistika-prim.ru/>

3. Консультант Плюс. www.consultant.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики на обучающегося с места прохождения практики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций (<i>готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности</i>)	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.	– функции управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении; – нормирование товарных запасов; – проверки соответствия фактического наличия запасов организации в действительности данным учетных документов; – производство осмотра товарно-материальных ценностей и занесения в описи их полного наименования, назначения, инвентарных номеров и основных технических или эксплуатационных показателей, проверки наличия всех документов, сопровождающих поставку (отгрузку) материальных ценностей;	Наблюдение и оценка результатов освоения студентом профессиональных компетенций в период практики. Экспертная оценка результатов выполнения профессиональных работ, отраженная в характеристике и аттестационном листе студента. Собеседование и оценка результатов освоения профессиональных компетенций при защите отчета по практике.
ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.	– зонирование складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ;	
ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.	– участие в организации разгрузки, транспортировки к месту приёмки, организации приёмки, размещения, укладки и хранения товаров;	
ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.	– участие в оперативном планировании и управлении материальными потоками в производстве;	

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций (<i>готовность обучающихся применять знания и умения в условиях профессиональной деятельности</i>)	Формы и методы контроля и оценки компетенций
	<ul style="list-style-type: none"> – участие в выборе вида транспортного средства, разработке смет транспортных расходов; – разработка маршрутов следования; – организация терминальных перевозок; – оптимизация транспортных расходов 	

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование и логичность объяснения сущности и значимости своей будущей профессии; - демонстрация интереса к будущей профессии. 	<p>Наблюдение за достижениями обучающихся на этапах практики. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося на этапах прохождения практики. Работа над отчетом по практике.</p>
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. 	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных профессиональных задач в области планирования логистического процесса в организациях (в подразделениях) различных сфер деятельности и нести за них ответственность. 	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные. 	
ОК 5 Использовать	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков 	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу членов команды, результат выполнения заданий.	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

[illegible]