

Частное профессиональное образовательное учреждение
«Русско-Азиатский экономико-правовой колледж»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

(реализуемой в рамках профессионального модуля

ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в
сфере торговли

Специальность: 38.02.08 Торговое дело

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2023 г.

Программа производственной (по профилю специальности) практики, являющейся частью программы подготовки специалистов среднего звена, разработана в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденным приказом Минобрнауки России от «19» 07 2023г. № 548 , «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями и дополнениями)

Рассмотрено на заседании цикловой Утверждаю заместитель директора по УМР
(предметной) комиссии

 / Н.П. Бобученко /

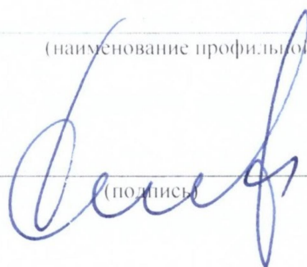
Протокол №4 от «11» декабря 2023 г.

«11» декабря 2023 г.

МУП «Центральный рынок» г. Иркутска



(наименование профильной организации)



Слезак Г.А.

(ФИО)

«04» декабря 2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

программы производственной (по профилю специальности) практики с организацией, предоставляющей места для прохождения практики обучающимся Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» ЧПОУ «РАЭПК»

Представленная программа производственной (по профилю специальности) практики, разработанная в рамках программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 «Торговое дело», предусматривает возможность формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по видам (виду) профессиональной деятельности:

ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

(указать виды (вид) деятельности в соответствии с ФГОС СПО)

Программа производственной (по профилю специальности) практики содержит (в т.ч. содержание и планируемые результаты практики, задание на практику), а также содержание отчетной документации по результатам прохождения практики.

МУП «Центральный рынок» г. Иркутска



(наименование профильной организации)

(подпись)

Слезак Г.А.

(ФИО)

«04» декабря 2023 г.

Содержание

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ.....	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа практики является частью образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.08 «Торговое дело».

1.2 Место практики в структуре образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих, профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в части освоения основного вида профессиональной деятельности в рамках профессионального модуля: ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

1.3 Цели и задачи практики - требования к результатам освоения:

Производственная практика направлена на обобщение и систематизацию знаний и навыков работы по дисциплинам учебных циклов, а также профессиональных модулей и учебной практики.

Целями производственной практики являются:

- формирование у обучающихся первичных навыков работы в организациях сферы торговли, управленческих и иных связях, характере взаимодействия с потребителем услуг, о месте и роли его как будущего специалиста в структуре объекта практики;
- развитие умений применять на практике знания, полученные при изучении дисциплин учебных циклов профессиональных модулей и учебной практики;
- приобретение первоначального практического опыта по избранной специальности.

Задачи производственной практики:

- подготовка специалистов к осознанному и углубленному изучению учебных и профессиональных дисциплин и привитие им первичных умений и навыков по избранной специальности;
- овладение профессиональной деятельностью по специальности и развитие профессионального мышления;
- проверка профессиональной готовности к самостоятельной трудовой деятельности будущего специалиста, дублирование должностей менеджера по продажам;
- формирование представлений о культуре труда, культуре и этике межличностных отношений; потребности бережного отношения к рабочему времени; качественного выполнения заданий, соблюдению правил и норм охраны труда, технике безопасности и противопожарной защите.

Поставленные цели достигаются путем знакомства обучающихся с различными предприятиями сферы торговли и коммерческой деятельности, организации поиска решений различных задач и выполнения комплекса специальных заданий для развития профессиональных качеств будущего менеджера по продажам.

В ходе производственной практики обучающийся должен овладеть следующими видами деятельности:

Вид профессиональной деятельности: Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

уметь:

применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования;
определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования;
составлять комплексный план проведения маркетингового исследования;
анализировать текущую рыночную конъюнктуру;
составлять точное техническое задание для выполнения маркетингового исследования;
проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга;
обеспечивать продвижение товаров (услуг) на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков;
обрабатывать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги; работать с информационной базой данных;
анализировать текущую рыночную конъюнктуру;
применять нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
развивать идеи до бизнес-предложений;
оценивать инновационность подхода в бизнесе и потенциал на рынке;
оценивать риски, связанные с бизнесом;
анализировать бизнес-концепции;
предлагать идеи для дальнейшего развития;

применять методы принятия оптимальных решений;
находить аргументы в пользу идей;
принимать в расчет экологический и социальный аспекты во время планирования и внедрения бизнес-модели;
обосновывать и оценивать цели и ценности;
представлять идеи, дизайн, видения и решения;
применять при разработке бизнес-плана специализированные программные продукты;
использовать для решения коммуникативных задач, связанных с разработкой бизнес-плана, современные технические средства и информационные технологии;
создавать деловые электронные презентации
собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;
использовать методы экономического анализа;
анализировать предпринимательскую деятельность с применением программных продуктов;
оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами;
разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда;
оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации;
предлагать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации;
собирать информацию о бизнес-проблемах;
анализировать финансовую отчетность на предмет рисков использования отчетов в анализе рисков.

ЗНАТЬ:

составных элементов маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен;
этапы маркетинговых исследований, их результат;
методы проведения маркетингового исследования;
психологические особенности поведения людей разных возрастов в различных жизненных ситуациях;
средства удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров и услуг, маркетинговых коммуникаций и их характеристики;
порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен;
виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
методы оценки конкурентной среды;
нормы российского законодательства в области регулирования предпринимательской деятельности;
роль и значение бизнес-плана;

основные функции бизнес-плана;
классификацию основных типов бизнес-планов;
методологию и процессы развития бизнес-идеи;
порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью;
принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий;
методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;
методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием программных продуктов;
методы, способы и приемы для решения задач по анализу;
типы факторных моделей;
схемы формирования и анализа основных групп показателей в системе комплексного экономического анализа;
методику анализа эффективности использования производственных ресурсов
методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации;
спектр специализированных программных продуктов;
интерфейс автоматизированных систем сбора и обработки экономической информации;
инновационные средства и устройства информатизации, программное обеспечение в предпринимательской деятельности и порядок их применения;
риски: понятия и видов;
методы оценки риска, связанных с бизнесом;
меры снижения риска, связанных с бизнесом;
методы оценки выполнимости бизнес-идеи;
основные способы анализа и оценки рисков;
состав моделей оценки риска;
способы оценки риска ликвидности.

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися профессиональными компетенциями (в зависимости от вида деятельности) и общими компетенциями.

Компетенции	
код	наименование
<i>Вид профессиональной деятельности:</i> П.М.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	
Общие компетенции	
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

	развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Профессиональные компетенции	
ПК 2.1.	Проводить маркетинговые исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга
ПК 2.2.	Разрабатывать предложения по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации
ПК 2.3.	Проводить сбор, мониторинг и систематизацию ценовых показателей товаров, в том числе с использованием информационных интеллектуальных технологий
ПК 2.4	Устанавливать конкурентные преимущества товара на внутреннем и внешних рынках
ПК 2.5.	Разрабатывать бизнес-план и финансовую модель деятельности предпринимательской единицы, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.6.	Рассчитывать показатели эффективности предпринимательской деятельности, в том числе с применением программных продуктов
ПК 2.7.	Определять мероприятия по повышению эффективности предпринимательской деятельности
ПК 2.8.	Собирать информацию о бизнес-проблемах и определять риски предпринимательской единицы

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Общая трудоемкость производственной практики (по профилю специальности) составляет 72 часа (2 недели).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем программы производственной практики (по профилю специальности)

Индекс и наименование профессиональных модулей, в состав которых входит практика	Объем часов	Количество недель
ПМ.02 Организация и осуществление предпринимательской деятельности в сфере торговли	72	2
Итого:	72	2
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированный зачет		

2.2 Содержание программы производственной практики

наименование профессиональных модулей (ПМ) и тем*	Содержание программы практики	Объем часов	Освоение компетенций (коды)
1	2	3	5
Использование данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проведение учета товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участие в их инвентаризации.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1-7; 10;12 ПК 2.1; 2.2; 2.4; 2.5; 2.8
	Ознакомление с формами ведения бухгалтерского учета.	2	
	Изучить инструкции по заполнению форм платежных документов.	2	
	Ознакомление с финансовой отчетностью организации.	2	
	Проанализировать правильность составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых расчетных документов с использованием автоматизированных систем.	4	
	Проведение расчетных операций, платежной и кассовой документации	2	
Оформление, проверка правильности составления, обеспечение хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	Виды выполняемых работ:	12	ОК 2; 3; 5; 10; 12 ПК 2.2-2.4; 2.7
	Проанализировать правильность составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых расчетных документов с использованием автоматизированных систем.	2	
	Проанализировать основные экономические показатели деятельности предприятия (товарооборота, валового дохода, издержек обращения).	2	
	Проанализировать финансово-хозяйственную деятельность предприятия.	2	
	Самостоятельно оформить платежные и кассовые документы (представить в отчете)	2	
	Изучить инструкции по заполнению налоговых деклараций и формы расчетов страховых взносов.	2	
	Представить копии документов по оформлению перечислений налогов и сборов, а также страховых взносов	2	
Определение	Виды выполняемых работ:	16	ОК 1-7;

	Проанализировать основные экономические показатели деятельности предприятия (товарооборота, валового дохода, издержек обращения).	4	
	Проанализировать структуру и динамику статей бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках организации на последнюю отчетную дату (при наличии бухгалтерской отчетности).	4	
	Проанализировать финансово-хозяйственную деятельность предприятия.	4	
	Внести предложения по сокращению издержек обращения и совершенствованию работы предприятия	4	
Выявление потребностей (спроса) на товары	Виды выполняемых работ:	8	ОК 1; 3; 4; 6; 7; 12 ПК 2.5
	Провести опрос покупателей, по выявлению нужд и потребностей и спроса (представить анализ и интерпретацию проведенного опроса). Проанализировать типологию и поведение потребителей при совершении покупок (представить анализ).	8	
Реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1; 3-7; 10;12 ПК 2.6; 2.7
	Проанализировать виды маркетинговых стратегий предприятия и эффективность их реализации. Ознакомиться с порядком разработки и структурой маркетингового плана.	4	
	Определить главные цели маркетингового плана предприятия. Разработать краткосрочный маркетинговый план торгового предприятия	4	
	Проанализировать использование и применение методов маркетинговых коммуникаций в торговом предприятии для формирования спроса и стимулирования сбыта.		
	Разработать план и принять участие в рекламной презентации.	4	
Анализ маркетинговой среды организации	Виды выполняемых работ:	12	ОК 1; 3-7; 12 ПК 2.6; 2.7
	Провести маркетинговые исследования и проанализировать факторы маркетинговой окружающей среды и конкурентоспособности предприятия и его конкурентов.	4	
	Определить конкурентную позицию предприятия, выявить сильные и слабые стороны торгового предприятия и его конкурентов.	4	
	Принять маркетинговые решения по укреплению конкурентной позиции.	4	
	Итого:	72	

* Темы разрабатываются в соответствии с ФГОС СПО с учетом формирования общих и профессиональных компетенций, а также приобретения необходимых умений и опыта практической работы по специальности 38.02.08 «Торговое дело»

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной практики осуществляется на предприятиях и в организациях согласно договору о производственной практике студентов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная:

Методы стимулирования продаж в торговле : учебник / С.Б. Алексина, Г.Г. Иванов, В.К. Крышталев, Т.В. Панкина. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0796-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке

Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия : учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке

Герасимов, Б. И. Маркетинговые исследования рынка : учебное пособие / Б.И. Герасимов, Н.Н. Мозгов. - 2-е изд. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2021. - 336 с. - (СПО). - ISBN 978-5-91134-811-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>. – Режим доступа: по подписке

Дополнительная:

Алексина, С. Б. Мерчандайзинг : учебное пособие / С. Б. Алексина, Г. Г. Иванов. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 152 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0919-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Герасимов, Б. И. Маркетинг : учебное пособие / Б.И. Герасимов, В.В. Жариков, М.В. Жарикова. — 2-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-180-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Григорян, Е. С. Маркетинговые коммуникации : учебник / Е. С. Григорян. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 294 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016384-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Николаева, М. А. Товарная политика [Текст]: Учебник / М.А. Николаева - М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 256 с.

Сафронова, Н. Б. Маркетинговые исследования : учебное пособие / Н. Б. Сафронова, И. Е. Корнеева. - 5-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2023. - 292 с. - ISBN 978-5-394-05145-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Синяева, И. М. Маркетинг в торговле : учебник / И. М. Синяева, С. В. Земляк, В. В. Синяев ; под ред. Л. П. Дашкова. - 6-е изд., перераб.- Москва : Дашков и К, 2021. - 396 с. - ISBN 978-5-394-04227-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>. – Режим доступа: по подписке.

Токарев, Б. Е. Маркетинговые исследования : учебник / Б. Е. Токарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. - ISBN 978-5-9776-0175-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Фридман, А. М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга предприятия питания : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 229 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-369-01516-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Шевченко, Д. А. Продвижение товаров и услуг : практическое руководство / Д. А. Шевченко, Е. В. Пономарева. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 372 с. - ISBN 978-5-394-04945-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Основная:

Карпова, С. В. Управление ценами : учебник / С.В. Карпова, В.Н. Русин, И.В. Рожков ; под ред. С.В. Карповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 258 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ISBN 978-5-16-017799-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Магомедов, М. Д. Ценообразование : учебник / М. Д. Магомедов, Е. Ю. Куломзина, И. И. Чайкина. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2023. - 246 с. - ISBN 978-5-394-05463-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Ценообразование : учебник / под ред. В.А. Слепова. — 3-е изд. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 304 с. - ISBN 978-5-9776-0455-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Саталкина, Н. И. Экономика торговли: учебное пособие / Н. И. Саталкина, Б. И. Герасимов, Г. И. Терехова. — Москва: ФОРУМ, 2021. — 232 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-485-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Дополнительная:

Диалектика цены и концепция создания единой системы мониторинга процессов ценообразования в экономике : монография / А.В. Ковалев, Л.Н. Орлова, П.А. Домкин, С.М. Соколов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 189 с.

- ISBN 978-5-16-014631-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н.А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 259 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015895-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Синяева, И. М. Маркетинг в коммерции : учебник / И. М. Синяева, С. В. Земляк, В. В. Синяев ; под ред. Л. П. Дашкова. - 6-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2021. - 134 с. - ISBN 978-5-394-04449-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Фридман, А. М. Экономика предприятий торговли и питания потребительского обществ : учебник / А. М. Фридман. - 8-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2023. - 656 с. - ISBN 978-5-394-05207-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке.

Яковлев, Г. А. Основы коммерции : учебное пособие / Г.А. Яковлев. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013985-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Основная:

Бизнес-планирование : учебник / под ред. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2023. — 296 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0617-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Васильев, Г. А. Маркетинг розничного торгового предприятия : учебное пособие / Г. А. Васильев, А. А. Романов, В. А. Поляков. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. - 159 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-9558-0628-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке

Иванов, Г. Г. Экономика торговой организации: учебник / Г.Г. Иванов. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 182 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016902-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Морошкин, В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012223-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> – Режим доступа: по подписке.

Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / М.М. Ниматулаев. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 250 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016545-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>– Режим доступа: по подписке

Романова, М. В. Бизнес-планирование : учебное пособие / М.В. Романова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0756-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

Дополнительная:

Алиев, В. С. Бизнес-планирование: практикум с использованием программы Project Expert : учебное пособие / В. С. Алиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016877-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

Алексеев, В. Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности : учебно-практическое пособие / В. Н. Алексеев, Н. Н. Шарков. - 5-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 176 с. - ISBN 978-5-394-04718-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/>— Режим доступа: по подписке.

Баринов, В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В. А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-082-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Волков, А. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / А.С. Волков, А.А. Марченко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 81 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-369-01764-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Наука и практика). — ISBN 978-5-369-01894-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>— Режим доступа: по подписке.

Муромцев, В. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник и практикум / В. В. Муромцев, А. В. Муромцева. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-9729-1299-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>. — Режим доступа: по подписке.

Янковская, В. В. Планирование на предприятии : учебник / В. В. Янковская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 425 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004280-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> — Режим доступа: по подписке.

Развитие предпринимательства: концепции, цифровые технологии, эффективная система : монография / под общ. ред. М. А. Эскиндарова. - 3-е изд. - Москва : Дашков и К, 2022. - 605 с. - ISBN 978-5-394-04683-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com>

Дополнительные источники

Справочно-правовая система «Консультант+» - URL: <http://www.consultant.ru/>
 Новая Цифровая платформа поддержки бизнеса: <https://www.smbn.ru/>
 Фонд поддержки малого предпринимательства:
<https://biznesprost.com/interesno/fond-podderzhki-malogo-predprinimatelstva.html>

10 лучших бизнес-инкубаторов России: <https://viafuture.ru/privlechenie-investitsij/biznes-inkubatory-v-rossii>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Для оценивания образовательных достижений обучающихся используются оценочные мероприятия:

Текущий контроль успеваемости – проводится в процессе прохождения практики на основании дневника практики обучающегося, табеля посещаемости места прохождения практики, собеседования.

Промежуточная аттестация – проводится по окончании практики на основании характеристики, аттестационного листа, сформированного руководителем практики от организации, дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Производственная практика (по профилю специальности) является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
Использование данных бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проведение учета товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участие в их инвентаризации.	1. Ознакомление с формами ведения бухгалтерского учета. 2. Ознакомление с финансовой отчетностью организации. 3. Изучить инструкции по заполнению форм платежных документов. 4. Проведение расчетных операций, платежной и кассовой документации	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий в дневниках; - защиту отчета по практике
Оформление, проверка правильности составления, обеспечение хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с	1. Проанализировать правильность составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых расчетных документов с использованием	

<p>использованием автоматизированных систем. Применение в практических ситуациях экономических методов, расчет микроэкономические показателей и их анализ Определение основных экономических показателей работы организации</p>	<p>автоматизированных систем. 1. Проанализировать основные экономические показатели деятельности предприятия (товарооборота, валового дохода, издержек обращения). 2. Проанализировать структуру и динамику статей бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках организации на последнюю отчетную дату (при наличии бухгалтерской отчетности). 3. Проанализировать финансово-хозяйственную деятельность предприятия. 4. Внести предложения по сокращению издержек обращения и совершенствованию работы предприятия</p>	
<p>Выявление потребностей, видов спроса и соответствующих им типов маркетинга для обеспечения целей организации, формирование спроса и стимулирование сбыта товаров</p>	<p>Изучение покупательского спроса, соответствующих типов маркетинга и методов маркетинговых коммуникаций, по формированию спроса и стимулированию сбыта Проведение опроса покупателей, по выявлению нужд и потребностей . Проанализировать типологию и поведение потребителей при совершении покупок Проанализировать использование и применение методов маркетинговых коммуникаций в торговом предприятии для формирования спроса и стимулирования сбыта Разработать план и принять участие в рекламной презентации Разработать предложения по совершенствованию методов продвижения и политики ФОССТиС</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через: - отработку практических навыков; - выполнение заданий в дневниках; - защиту отчета по практике</p>
<p>Реализация сбытовой политики организации в пределах своих должностных обязанностей, оценка конкурентоспособности товаров и конкурентных преимуществ организации</p>	<p>Провести маркетинговые исследования и проанализировать факторы конкурентоспособности предприятия и его конкурентов. Определить конкурентную позицию предприятия, выявить сильные и слабые стороны торгового предприятия и его конкурентов. Принять маркетинговые решения по</p>	

	укреплению конкурентной позиции	
Реализации маркетинговых решений	Разработать краткосрочный маркетинговый план торгового предприятия	

Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки компетенций	Формы и методы контроля и оценки компетенций
ОК.1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Проявляет серьезную мотивацию к профессии. Стремится пополнить багаж новыми профессиональными знаниями и умениями. Стремится разобраться и быстро освоить необходимые знания и умения. Проявляет сообразительность, аналитические способности, системное мышление, эрудицию. Отличается тщательной подготовкой по основам профессиональных знаний	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.
ОК.2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения профессиональной деятельности	Проявляет способности к анализу и синтезу. Способен применять знания на практике. Способен ставить осознанные цели. Проявляет организаторские способности. Стремится к планированию при выполнении поставленных задач. Способен оценивать качество выполненной работы. Способен самостоятельно решать возникающие проблемы.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.
ОК.3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Планирует, организует и контролирует свою деятельность. Оpoznает и оперативно реагирует на нестандартные ситуации. Проявляет способность быстро адаптироваться к новым ситуациям. Способен адекватно воспринимать и анализировать нестандартные ситуации. Способен порождать новые идеи (креативность). Стремится оперировать нормами, связанными с профессиональной коммерческой деятельностью.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.

	<p>Умеет обосновывать свои решения.</p> <p>Проявляет умение брать на себя ответственность за принятие решения.</p> <p>Осознает меру ответственности за принятые решения.</p> <p>Пересматривает в случае неэффективности действия, принятые в нестандартной ситуации организационно-управленческие решения.</p>	
<p>ОК.4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Стремиться самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее.</p> <p>Умеет ориентироваться в информационных потоках и выделять в них главное и необходимое. Осознано воспринимает информацию, распространяемую по каналам СМИ. Стремится критически осмысливать полученные сведения, применять их для расширения своих знаний.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Стремиться освоить работу с разными видами информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами и т.д. Владеет современными средствами получения и передачи информации (факс, сканер, компьютер, принтер, модем, копир и т.д.) и информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио-, видеозапись, электронная почта, СМИ, Интернет). Проявляет желание работать с книгами, учебниками, справочниками, атласами, картами, определителями, энциклопедиями, каталогами, словарями, Интернет-ресурсами</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.7 Содействовать сохранению окружающей среды,</p>	<p>Проявляет навыки межличностного общения.</p> <p>Умеет слушать собеседников.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы</p>

<p>ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Проявляет умение работать в коллективе на общий результат. Проявляет справедливость, доброжелательность. Вдохновляет всех членов коллектива вносить полезный вклад в работу. Определяет, какая поддержка требуется членам коллектива, и оказывает такую поддержку. Демонстрирует организаторские способности.</p>	<p>практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>
<p>ОК.9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Склонен к саморазвитию. Способен учиться. Способен работать самостоятельно. Стремиться к успеху. Терпим к критике в свой адрес. Проявляет самокритику. Имеет устойчивое стремление к самосовершенствованию.</p>	<p>Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы практики и оценка достижения результата через активное участие в ходе решения различных профессиональных задач, выполнения заданий в дневнике и сдачи квалификационного экзамена.</p>

