

Частное профессиональное образовательное учреждение "Русско-Азиатский экономико-правовой колледж"



Рассмотрен на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 01.03.2023

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Директор ЧПОУ
"РАЭПК"

А.Н. Трухин

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: социально-экономический

| |
|--|
| Квалификация: 51. Бухгалтер |
| Программа подготовки: базовая |
| Форма обучения: Очная |
| Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м. |
| Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование |

Год начала подготовки (по учебному плану)
Учебный год
Образовательный стандарт (ФГОС)

2023
2023-2024
№ 69 от 05.02.2018

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | Закреп ленная |
|-----------|-----------|-----|------------|------|----|----------|-----------|-----------|------------|-----|------|----|----------|------------------|
| Семестр 3 | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | |
| Итого | Лек | Лаб | Пр | Конс | СР | ПАТТ | Итого | Лек | Пр | КРП | Конс | СР | ПАТТ | Код |
| 612 | 194 | 2 | 382 | 12 | 8 | 14 | 864 | 147 | 661 | 20 | 6 | 14 | 16 | |
| 61 | | | 61 | | | | 66 | | 52 | | 6 | 4 | 4 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | 13 | | | | 30 | | 16 | | 6 | 4 | 4 | |
| 48 | | | 48 | | | | 36 | | 36 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 68 | 6 | 2 | 46 | 6 | 4 | 4 | 102 | 60 | 42 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 34 | 18 | 16 | | | | | |
| | | | | | | | 42 | 24 | 18 | | | | | |
| 68 | 6 | 2 | 46 | 6 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 26 | 18 | 8 | | | | | |
| 483 | 188 | | 275 | 6 | 4 | 10 | 480 | 87 | 351 | 20 | | 10 | 12 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| 251 | 67 | | 178 | | | 6 | | | | | | | | |
| 67 | 41 | | 26 | | | | | | | | | | | |
| 52 | 26 | | 26 | | | | | | | | | | | |
| 126 | | | 126 | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | <i>6</i> | | | | | | | | |
| 95 | 56 | | 39 | | | | 147 | 33 | 108 | | | | 6 | |
| 95 | 56 | | 39 | | | | 51 | 33 | 18 | | | | | |
| | | | | | | | 90 | | 90 | | | | | |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | Закреп ленная |
|-----------|-----------|-----|-----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|----|-----------|------------------|
| Семестр 3 | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | |
| Итого | Лек | Лаб | Пр | Конс | СР | ПАТТ | Итого | Лек | Пр | КРП | Конс | СР | ПАТТ | Код |
| | | | | | | | 6 | | | | | | 6 | |
| 137 | 65 | | 58 | 6 | 4 | 4 | 189 | 54 | 99 | 20 | | | 10 | 6 |
| 92 | 39 | | 39 | 6 | 4 | 4 | | | | | | | | |
| 45 | 26 | | 19 | | | | 111 | 54 | 27 | 20 | | | 10 | |
| | | | | | | | 72 | | 72 | | | | | |
| | | | | | | | 6 | | | | | | 6 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 144 | | 144 | | | | | |
| | | | | | | | 216 | | 216 | | | | | |
| | | | | | | | 36 | | 36 | | | | | |
| | | | | | | | 36 | | 36 | | | | | |
| | | | | | | | 108 | | 108 | | | | | |
| | | | | | | | 36 | | 36 | | | | | |

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

| № | Наименование |
|-----------|---|
| Кабинеты: | |
| 1 | Русского языка |
| 2 | Литературы |
| 3 | Иностранного языка |
| 4 | Математики |
| 5 | Истории |
| 6 | Основ безопасности жизнедеятельности |
| 7 | Астрономии |
| 8 | Информатики |
| 9 | Обществознания |
| 10 | Экономики |
| 11 | Права |
| 12 | Естествознания |
| 13 | Географии |
| 14 | Экологии |
| 15 | Социально-экономических дисциплин |
| 16 | Иностранного языка в профессиональной деятельности |
| 17 | Психологии общения |
| 18 | Математики |
| 19 | Экологических основ природопользования |
| 20 | Экономики организации |
| 21 | Менеджмента |
| 22 | Документационного обеспечения управления |
| 23 | Правового обеспечения профессиональной деятельности |
| 24 | Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита |
| 25 | Финансов, денежного обращения и кредитов |
| 26 | Основ предпринимательской деятельности |
| 27 | Безопасности жизнедеятельности и охраны труда |

| № | Наименование |
|--|---|
| Лаборатории: | |
| 1 | Информационных технологий в профессиональной деятельности |
| 2 | Учебная бухгалтерия |
| Спортивный комплекс | |
| 1 | Спортивный зал |
| 2 | Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 3 | Место для стрельбы |
| Помещения для самостоятельной работы: | |
| 1 | Читальный зал с выходом в интернет |
| 2 | Компьютерный класс с выходом в интернет |
| Залы: | |
| 1 | Библиотека |
| 2 | Читальный зал с выходом в интернет |
| 3 | Актовый зал |

Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Частного профессионального образовательного учреждения «Русско-Азиатский экономико-правовой колледж» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 69 от 5 февраля 2018 г. (зарегистрирован в Минюсте России 26.02.2018 N 50137), 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика» При организации учебного процесса начало учебных занятий устанавливается 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса. В учебном заведении в соответствии с уставом установлена 6-дневная рабочая неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается 45 минут. Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по образовательной программе в период теоретического обучения не превышает 36 часов в неделю и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу. Занятия группируются парами. Продолжительность каникул составляет 9 недель в летний период и 2 недели в зимний.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится ко времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов учебного плана и составляет не более 70% времени учебных циклов. Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, и составляет не более 70 % от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Вариативная часть образовательной программы (не менее 30%) дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Курсовая работа рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. На весь период обучения предусматривается выполнение курсовых работ по дисциплине ОП.01 Экономика организации и МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности. Планом предусмотрено 20 часов обязательных учебных занятий по каждой курсовой работе

Учебный план предусматривает включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушения развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: «Адаптивная физическая культура», «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Консультации для обучающихся предусмотрены по дисциплинам и междисциплинарным курсам, по которым в качестве промежуточной аттестации планируется проведение экзамена.

Образовательный процесс по образовательной программе организуется в соответствии с календарным учебным графиком и

расписанием учебных занятий. Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов. Общее количество экзаменов не превышает 8 в год, суммарное количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета аттестации по дисциплине физическая культура). Экзамены по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. Зачеты, дифференцированные зачеты и экзамены проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и (или) междисциплинарных курсов. Профессиональные модули заканчиваются экзаменами, модуль ПМ.05 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» заканчивается квалификационным экзаменом с участием работодателей, с присвоением квалификации и выдачей свидетельства о должности служащего. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика, которые реализуются концентрированно при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной. Учебная практика проводится на базе ЧПОУ «РАЭПК» в лаборатории «Учебная бухгалтерия». Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе договоров, заключаемых между образовательными учреждениями и данными организациями. Преддипломная практика проводится после изучения теоретического материала, освоения учебной и практики по профилю специальности, перед выходом студента на Государственную итоговую аттестацию. Преддипломная практика, как завершающий этап формирования компетенций, направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. По окончании каждого вида практики: учебной, производственной (по профилю специальности), преддипломной - предусмотрена промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета. Дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на проведение практики. Часть профессионального цикла, выделяемого на проведение практик, составляет не менее 25% от часов профессионального цикла.

В рамках реализации ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» предусмотрено выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 23369 «Кассир».

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация включает демонстрационный экзамен и подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).