

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«РУССКО-АЗИАТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «РАЭПК»

д.ф.н., проф. Грухин А. Н.

«02» июня 2022 г.



ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Квалификация: *Бухгалтер*

Форма обучения: очная

Срок освоения образовательной программы:

на базе среднего общего образования: 1 год 10 месяцев

на базе основного общего образования: 2 года 10 месяцев

Форма обучения: заочная

Срок освоения образовательной программы:

на базе среднего общего образования: 2 год 6 месяцев

на базе основного общего образования: 3 года 6 месяцев

г. Иркутск, 2022 г.

**Разработано:**

Председатель рабочей группы по разработке программы подготовки специалистов среднего звена:



Н.П. Бобученко, заместитель директора по УМР

(Ф. И.О., должность)

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена на заседании цикловой (предметной) комиссии Протокол №10 от 02 июня 2022 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена и одобрена Педагогическим советом ЧПОУ «РАЭПК» Протокол №7 от 02 июня 2022

Получено положительное заключение от представителей работодателей (прилагается).

## Оглавление

1. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена

1.1 Общие положения

1.2. Цель образовательной программы

1.3 Квалификация, присваиваемая выпускникам, объем программы, сроки получения образования

1.4 Структура и содержание образовательной программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы

4.1 Кадровое обеспечение

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

4.3 Материально-техническое обеспечение

5. Характеристика социально-культурной среды, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся

6. Оценка качества освоения образовательной программы

7. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

8. Лист изменений и дополнений, внесенных в основную образовательную программу среднего профессионального образования - программу подготовки специалистов среднего звена

Приложения:

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Приложение 4. Оценочные и методические материалы

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Приложение 6. Календарный план воспитательной работы

## **1. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования, реализуемая в Частном профессиональном образовательном учреждении "Русско-азиатский экономико-правовой колледж" по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования, а также с учетом профессиональных стандартов «Бухгалтер», «Аудитор», «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)».

Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся.

### **1.1. Нормативные документы для разработки образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 02.07.2021);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. от 11.12.2020);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 июля 2013г. №513 (ред. от 01.06.2021) "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 (ред. от 10.11.2020) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минтруда России от 21 февраля 2019г. №103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (зарегистрирован Министерством юстиции России 25 марта 2019 г, регистрационный № 54154;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015г. №236н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015г, регистрационный № 37271;

-Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 октября 2015г. №728н «Об утверждении профессионального стандарта «Аудитор» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2015г, регистрационный № 39802;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017г. №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);

-Устав Частного профессионального образовательного учреждения "Русско-азиатский экономико-правовой колледж".

## **1.2. Цель образовательной программы**

Образовательная программа по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и предполагает формирование у студентов общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), подготовку специалистов, отвечающих запросам регионального рынка труда.

Миссия (цель) образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) заключается в подготовке специалистов, готовых к профессиональной деятельности по бухгалтерскому учету и анализу имущества, обязательств и хозяйственных операций в качестве бухгалтера на предприятиях, в организациях и учреждениях независимо от их организационно-правовых форм.

В области обучения целью образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) является формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

В области воспитания целью образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

является формирование у студентов общих компетенций, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

Образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) ориентирована на реализацию следующих принципов:

- практикоориентированный характер учебной деятельности в процессе освоения программы подготовки специалистов среднего звена;
- ориентация при определении содержания образования на запросы работодателей и потребителей, обеспечение качества обучения путем мониторинга потребностей работодателей;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере.

### **1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы среднего профессионального образования**

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений
- диплом об образовании более высокого уровня.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности областью профессиональной деятельности выпускника специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) является:

- учет имущества и обязательств организации;
- проведение и оформление хозяйственных операций;
- обработка бухгалтерской информации;
- проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- формирование бухгалтерской отчетности.

В число организаций, в которых может осуществлять деятельность

выпускник по данной специальности входят налоговые органы, предприятия и организации различных организационно-правовых форм.

## **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) в соответствии с ФГОС СПО являются:

- имущество и обязательства организации;
- хозяйственные операции;
- финансово-хозяйственная информация;
- налоговая информация;
- бухгалтерская отчетность;
- первичные трудовые коллективы.

## **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 Финансы и экономика.

В соответствии с ФГОС СПО по данной специальности выпускник подготовлен к следующим видам деятельности:

2.3.1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

2.3.2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

2.3.3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

2.3.4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы по специальности, осваивают также должность служащего 23369 «Кассир».

## **3. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК.03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

личностное развитие;

ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК.05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК.06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК.07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК.08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК.09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

Выпускник по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами деятельности, предусмотренными ОПОП:

ВД 01. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

ПК 1.1 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ВД 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным



учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ВД 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ВД 04. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

Обучающиеся, осваивающие образовательную программу по

специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы по специальности, осваивают также профессию рабочего (должность служащего) 23369 «Кассир».

Колледж самостоятельно планирует результаты обучения по данному виду деятельности, которые должны быть соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников), в том числе с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по должности служащего 23369 «Кассир».

#### **4 Организационно-педагогические условия образовательного процесса по образовательной программе среднего профессионального образования**

##### **4.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Учебные дисциплины, профессиональные модули, включая практики, предусмотренные учебным планом специальности, имеют необходимое учебно-методическое обеспечение (рабочие программы, методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, учебно-методические пособия).

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) программы подготовки специалистов среднего звена. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в аудитории, отведенной для самостоятельной подготовки.

Фонд библиотеки РАЭПК комплектуется в соответствии с требованиями «Примерного Положения о формировании фондов библиотеки среднего специального учебного заведения », утвержденного приказом Министерства образования РФ от 21 ноября 2002 г. № 4066 и лицензионным требованиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по каждой дисциплине (профессиональному модулю), изданными за последние 5 лет, из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине (профессиональному модулю) на одного обучающегося. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети.

Реализация основной образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) обеспечивается компьютерными программами, информационными системами и базами данных, соответствующими современному уровню науки и техники, в объеме, достаточном для освоения ООП, согласно требованиям ФГОС СПО.

Каждый обучающийся и преподаватель был обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам, приобретенным у правообладателей по договорам и контрактам: ЭБС «Знаниум», ЭБС «Электронное издательство ЮРАЙТ», справочно-правовая система «Консультант плюс».

Доступ к ЭБС осуществляется как из внутренней сети Колледжа, так и с любого технического средства, имеющего выход в Интернет, каждый обучающийся обеспечивается необходимыми ключами доступа и возможностью регистрации в ЭБС.

Использование электронно-библиотечных систем позволяет увеличить до 100 % обеспеченность обучающихся основной и дополнительной учебной литературой по всем дисциплинам.

В соответствии с ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) для обеспечения учащихся Колледжа электронными изданиями организован доступ к электронно-библиотечной системе (ЭБС) Знаниум, в которой имеются учебники и учебные пособия, рекомендованные к использованию в образовательных организациях среднего профессионального образования по всем дисциплинам учебных планов. Все учащиеся обладают возможностью удаленного доступа к перечисленным ЭБС с любого устройства, имеющего выход в Интернет. Библиотека выдает ключи доступа и организует регистрацию в ЭБС для каждого обучающегося.

#### **4.2 Кадровое обеспечение реализации образовательной программы среднего профессионального образования**

Реализация образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям указанным в квалификационном справочнике и профессиональном

стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет более 25%.

В целях стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста в Колледже организована работа по повышению квалификации преподавателей. За период с 2018-2021 годы 100% преподавательского состава повысили квалификацию в виде различных курсов, стажировок и профессиональных переподготовок.

В качестве преподавателей специальных дисциплин привлекаются работодатели, имеющие соответствующее предметной области высшее образование, и ведущие преподаватели вузов.

#### **4.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса**

ЧПОУ «РАЭПК» располагает развитой инфраструктурой, включающей помещения учебного и административного назначения, вспомогательные помещения. Колледж обеспечен достаточным аудиторным фондом для проведения лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий, для выполнения индивидуальной и самостоятельной работы студентами.

Реализация образовательной программы предусматривает выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, что подтверждается санитарно-эпидемиологическим заключением и заключением о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности.

Перечень кабинетов и других помещений, обеспечивающих реализацию данной образовательной программы.

Кабинеты:

истории;

основ философии;

иностранный язык;

основ бухгалтерского учета;  
экономики организации;  
менеджмента;  
аудита;  
документационного обеспечения управления;  
профессиональных дисциплин;  
безопасности жизнедеятельности и т.д.

## **5 Характеристики социально-культурной среды колледжа, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**

В колледже создана социокультурная среда и благоприятные условия для всестороннего развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся по программам СПО.

Воспитательная работа колледжа – неотъемлемая часть и важная составляющая образовательного процесса. Содержание, принцип, цели, задачи и направления развития воспитательной деятельности в колледже отражены в Программе развития на 2012 – 2022 гг., локальных нормативных актах, планах воспитательной работы.

Целью учебно-воспитательной работы на 2021 – 2022 учебный год являлось обеспечением условий для становления, развития и саморазвития личности студента – будущего специалиста, обладающего творческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, ориентированного на профессиональную, интеллектуальную и социальную деятельность.

Для достижения поставленной цели в течение года решались следующие задачи:

1. Формирование общей культуры личности студентов, их успешная социализация в обществе и адаптация на рынке труда;
2. Воспитание гражданственности, исторической памяти и исторической связи поколений, духовности, любви к Родине, семье, колледжу;
3. Воспитание инициативности и самостоятельности, уважения к закону, правам и свободам человека (проводить не менее одного мероприятия в месяц, активизировать работу с инспектором ОДН);
4. Формирование стремления к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению;
5. Совершенствование системы студенческого самоуправления для повышения удовлетворенности образовательным процессом и распространения положительной имиджевой информации о колледже.

Гражданско-патриотическое воспитание осуществляется посредством проведения следующих мероприятий: экскурсии в музеи, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и тружениками тыла, проведение ко Дню защитника Отечества праздничного концерта для ветеранов и участников войн и локальных конфликтов; Всероссийской акции «Георгиевская ленточка»,

литературно-музыкальной композиции «Поклонимся и мертвым, и живым», в которой выступили творческие коллективы и студенты, Неделя солдатской славы; поздравления ветеранов Великой Отечественной войны; "Вахта памяти". Студенты активно принимают участие во внутриколледжных, городских, конкурсах гражданско-патриотического воспитания.

В работе по духовно-нравственному воспитанию колледж сотрудничает с представителями правоохранительных органов. В этом направлении организована работа, которая включает в себя: ознакомление с вопросами законодательства на уроках права, истории, обществознания, проведение консультаций со студентами и родителями, проведение классных часов, бесед, дискуссий по правовой тематике; организация совместной деятельности с ПДН и КДН, органами опеки и попечительства. Проведение внеклассных мероприятий по теме: "Здоровый образ жизни», «О здоровом питании», "Мы за здоровый образ жизни" и т.д. Важным направлением воспитательной работы в колледже является профилактика негативных явлений.

Главной целью психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса является максимальное содействие психическому и личностному развитию студентов, обеспечивающее их готовность к жизненному самоопределению.

Задачи психолого-педагогического сопровождения на всех курсах различны:

1 курс: диагностика индивидуально-психологических особенностей личности первокурсников, психолого-педагогическое сопровождение их в период адаптации к учебному процессу, помощь в построении конструктивных отношений с социальным окружением, профилактика девиантного поведения.

2 курс: повышение уровня самоорганизации и самовоспитания студентов, содействие развитию активности в рамках их профессиональной подготовки и личностного роста, формирование активной социальной позиции.

3 курс: развитие социально-психологической компетентности студентов, помощь в решении профессиональных и личностных проблем, анализ степени адаптации и социализации выпускников к практическому содержанию и реальным условиям их профессиональной деятельности.

Большое внимание уделяется вновь поступившим студентам. Для первокурсников проводятся:

- индивидуальные консультации (проблемы, с которыми чаще всего обращаются за помощью к психологу: возможности трудоустройства, интимно - личностные взаимоотношения, семейные взаимоотношения, проблемы внутриличностного характера, помощь в подготовке к выступлению на классном часе и т.п.);

- участие в групповых студенческих и общеколледжных мероприятиях (культурно-массовых, спортивных);

- в работе органов студенческого самоуправления;

- совместная работа с инспекцией по делам несовершеннолетних по проблемам «трудных» студентов.

«Охват» студентов мероприятиями внеучебной воспитательной работы (занятость в кружках, секциях, клубах, органах студенческого самоуправления и др.) в среднем по колледжу составляет 93,9 % от общего контингента.

В рамках учебных дисциплин - русский язык, история, право, философия, политология, безопасность жизнедеятельности студенты получают знания об экстремизме и его негативных проявлениях, обсуждают социально-политические ситуации в стране и в мире. Показателем эффективности профилактической работы является отсутствие в колледже фактов экстремистских проявлений в молодежной среде. Для предупреждения негативных проявлений в студенческой среде в рамках правового воспитания в колледже создана и реализуется подпрограмма

«Профилактика правонарушений в студенческой среде». Налажен тесный контакт с комиссией и отделом по делам несовершеннолетних, совместно с которыми проводятся профилактические мероприятия.

В течение нескольких лет, случаев употребления психо-активных веществ студентами колледжа не зафиксировано.

Активисты Студенческого совета совместно с педагогом – организатором, кураторами групп организуют и проводят традиционные общеколледжные мероприятия, участвуют в подготовке и проведении праздничных программ, посвященных 1 сентября, Дню учителя, Новому году, Дню российского студенчества, 23 февраля, 8 марта, 9 мая, выпускному. Большинство внеколледжных мероприятий были реализованы при непосредственном участии Студенческого совета. Некоторые студенты были приглашены в качестве организаторов, модераторов областных мероприятий, например Молодежный экологический проект «Студенческая эко – неделя», «Точки роста», «Байкал 2020». В этом направлении работа по привлечению студентов к активному участию в жизни колледжа будет продолжена.

## **6. Оценка качества освоения образовательной программы**

В соответствии с ФГОС СПО оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточную аттестацию;
- государственную итоговую аттестацию.

Конкретные формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются в рамках рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практик.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации -

разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам), кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

## **7. Особенности реализации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

### **7.1. Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов, имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов**

В ЧПОУ «РАЭПК» созданы условия для доступности лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В соответствии с Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЧПОУ «РАЭПК» от 01 сентября 2018 года, комплексное сопровождение студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в Коллеже осуществляется с момента профориентации студента до его выпуска и включает в себя мероприятия по социальной и психологической адаптации и коррекции, применение здоровьесберегающих технологий.

Создание безбарьерной среды в Колледже направлено на потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения; с нарушениями слуха; с ограничением двигательных функций.

Организация учебного процесса, в том числе промежуточной аттестации для студентов имеющих ограниченные возможности здоровья и (или) инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, их



индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальных особенностей).

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечен доступ к фондам учебно-методической документации.

На официальном сайте ЧПОУ «РАЭПК» <http://raepk.ru/> представлены Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), учебные планы, аннотации рабочих программ, учебно-методические материалы, обеспечен доступ всех студентов электронно-библиотечным системам.

Кадровый состав Колледжа ознакомлен с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и учитывают данные особенности при организации образовательного процесса.

В Колледже создана профессиональная и социокультурная толерантная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению, сотрудничеству и обучению в инклюзивной форме.

## **7.2. Материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в аудитории и другие помещения**

Территория и здания Колледжа соответствуют условиям беспрепятственного доступа к зданиям и сооружениям, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов. Входные пути, пути перемещения внутри здания и территория соответствуют условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных групп студентов с ограниченными возможностями.

Здание оснащено системой противопожарной сигнализацией, голосовым оповещением.

В Колледже имеется медицинский кабинет, созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Образовательные программы, при наличии обучающихся по ним студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья, обеспечиваются при необходимости специальными материально-техническими средствами.

В учебном процессе используется мультимедийное оборудование: слайд-проекторы, экраны, колонки, наушники. Предоставлена возможность использования персонального компьютера в читальном зале библиотеки. Имеются электронные учебники, электронные УМК, электронно-библиотечные

системы с удаленным доступом. Электронные образовательные ресурсы доступны с любого компьютера, имеющего выход в сеть Интернет.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

### **7.3. Организация итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

Государственная итоговая аттестация выпускников Колледжа с ограниченными возможностями здоровья является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме, включая защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускники с ограниченными возможностями здоровья при подготовке к государственной итоговой аттестации и в период ее проведения имеют возможность доступа в аудитории, к библиотечным ресурсам:

- электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM;
- электронно-справочная поисковая система «КонсультантПлюс».

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и локальными нормативными.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимым выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.



