

ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РУССКО-АЗИАТСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «РАЭПК»

д.ф.н., проф. Трухин А. Н.

«02» июня 2022 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация

юрист

Форма обучения

очная/заочная

г. Иркутск, 2022 г

Оглавление

Общие положения	
1. Вид государственной итоговой аттестации	
2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации	
3. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников	
4. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы	
5. Организация защиты дипломной работы	
6. Критерии оценки знаний и защиты выпускной квалификационной работы	
7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	
8. Хранение выпускных квалификационных работ	
9. Иные положения содержания и защиты дипломной работы	

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ЧПОУ «РАЭПК» (далее Программа) составлена в соответствии:

— с частью 5 статьи 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

— с приказом Министерства образования и науки «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;

— с требованиями «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968» с изменениями и дополнениями от 17 ноября 2017 г. № 1138;

— с методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846);

— с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508.

Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе СПО «Право и организация социального обеспечения» устанавливает правила организации и проведения колледжем государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной

программы среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена и является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающихся к самостоятельной деятельности, соответствия уровня усвоения знаний и умений в соответствии с требованиями с ФГОС по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности.

Программа разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей колледжа и работодателей;
- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности – базовый.

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и профессиональных модулей; оценка компетенций обучающихся.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия знаний, умений навыков выпускников современным требованиям рынка труда, уточнение квалификационных требований конкретных работодателей;
- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;
- приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится государственной

экзаменационной комиссией.

В Программе государственной итоговой аттестации разработана тематика выпускных квалификационных работ (ВКР), отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

В данной программе определены:

1. вид государственной итоговой аттестации;
2. сроки проведения государственной итоговой аттестации;
3. подготовка к выполнению выпускных квалификационных работ;
4. требования к выпускным квалификационным работам;
5. организация защиты выпускной квалификационной работы;
6. критерии оценки знаний и защиты выпускной квалификационной работы;
7. порядок подачи и рассмотрения апелляции.

В процессе государственной итоговой аттестации осуществляется экспертиза сформированности выпускников общими профессиональными компетенциями (ОК и ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПМ. 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПМ. 02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда российской Федерации.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные рабочим учебным планом по специальности.

1. Вид государственной итоговой аттестации

Видом государственной итоговой аттестации выпускников специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить соответствие уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности.

Проведение итоговой аттестации в виде выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и обучающегося на конечный результат;

- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;

- систематизирует знания, умения и опыт, полученные обучающимися во время обучения и во время прохождения производственной практики;

- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Требования к выпускной квалификационной работе по специальности доводятся до обучающихся в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Обучающиеся знакомятся с содержанием, методикой выполнения выпускной квалификационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Расписание проведения защиты ВКР утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГАК.

Согласно ФГОС рабочего учебного плана и календарного графика:

- на выполнение дипломной работы отводится 4 недели;
- на защиту- 2 недели.

3. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников

В организации работы можно выделить следующие основные этапы:

- Выбор темы дипломной работы и ее согласование с руководителем;
- составление задания по дипломной работе;
- получение отзыва от руководителя дипломной работы и рецензии от внешней организации;
- защита дипломной работы

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, способствовать систематизации и закреплению полученных студентом знаний и умений.

Темы выпускных квалификационных работ рассматриваются цикловой комиссией специальности, согласуются с заместителем директора по УМР и утверждаются директором.

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

К выполнению выпускных квалификационных работ допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Допуск оформляется приказом по колледжу.

4 Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа - дипломная работа - завершающий этап обучения, который аккумулирует знания и умения, приобретенные в процессе обучения, и позволяет обучающимся продемонстрировать профессиональную компетентность по выбранной специальности.

Дипломная работа представляет собой законченную квалификационную работу, содержащую результаты самостоятельной деятельности обучающегося в период преддипломной практики и подготовки дипломной работы в соответствии с утвержденной темой.

Требования к дипломной работе в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО:

- дипломная работа представляет собой квалификационную работу, содержащую совокупность результатов, выдвигаемых автором для защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о способности автора находить решения, используя теоретические знания и практические навыки;

- дипломная работа является законченным исследованием, в котором содержится

решение задачи, имеющей практическое значение для соответствующего направления;

- дипломная работа должна содержать обоснование выбора темы исследования, её актуальность, обзор опубликованной литературы по выбранной теме, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы, список использованной литературы и оглавление;

- дипломная работа должна показать умение автора кратко, лаконично и аргументировано излагать материал, его оформление должно соответствовать требованиям.

Выпускные квалификационные работы должны быть выполнены в строгом соответствии с требованиями, предусмотренными нормативными документами о выпускной квалификационной работе обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена.

Для подготовки дипломной работы каждому обучающемуся назначается руководитель из числа преподавателей колледжа или специалистов предприятий и организаций.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы является:

- разработка индивидуальных заданий на подготовку выпускных квалификационных работ;

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы и других источников информации;

- контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ;

- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

На консультации для каждого студента предусматривается на время подготовки 8 часов.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами (с указанием руководителя и срока выполнения) оформляется приказом директора.

Задания на выпускную квалификационную работу разрабатываются руководителями работ, рассматриваются цикловой комиссией и утверждаются заместителем директора по УМР.

По структуре работа состоит из теоретической и практической частей. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы и иных источников получения информации, нормативной базой по теме ВКР.

Практическая часть может быть представлена материалом полученным во время производственной (преддипломной) практики и должна содержать:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объема и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способа или рекомендаций решения выявленных проблем.

В завершающей части (заключительной) должны быть выводы и предложения, раскрыта значимость полученных результатов, не более пяти страниц текста.

Список использованных источников должен включать не менее 20 источников в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущему);
- Указы Президента Российской Федерации;
- Постановления Правительства Российской Федерации;
- Иные нормативные акты;

- Иные материалы;
- Монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- Иностранная литература;
- Интернет ресурсы.
- Далее приложения

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 30-50 страниц формата А4, не считая приложений.

Обучающийся может применять для оформления документов ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу Отчет о научно-исследовательской работе») и другим нормативным документам.

Общее руководство и контроль за выполнением выпускной квалификационной работы осуществляется заместителем директора УМР.

По завершении студентом выпускной квалификационной работы, она подписывается автором-студентом, руководителем, рецензентом, нормоконтролером (при наличии), заместителем директора по УМР.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами предприятий, организаций, преподавателями, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку оригинальности решений, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы по 5-балльной системе.

5. Организация защиты дипломной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

При защите дипломной работы могут присутствовать руководители выпускных работ, рецензенты и консультанты. Все присутствующие могут задавать защищаемому вопросы по содержанию работы.

В Государственную экзаменационную комиссию предоставляются следующие материалы:

- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- выполненные выпускные квалификационные работы с письменным отзывом руководителя и рецензией, которые сдаются секретарю комиссии не позднее, чем за один день до защиты;
- сведения об успеваемости обучающегося по всем дисциплинам, а также о выполнении им всех требований учебного плана по специальности;
- зачетные книжки студентов;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до одного академического часа на каждого обучающегося. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии. В докладе должны быть четко сформулированы цели исследования, очерчены проблемы и задачи, показаны результаты анализа и обоснованы предложения и рекомендации, разработанные в ВКР. В докладе обучающийся может использовать для иллюстрации графический материал, помогающий раскрыть содержание проделанной работы.

Ход заседания Государственной экзаменационной комиссии протоколируется. В протоколе фиксируются: итоговая отметка выпускной квалификационной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний Государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем комиссии и хранятся в архиве ЧПОУ «РАЭПК».

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Обучающиеся, получившие на защите ВКР неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. В этом случае Государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту обучающимся той же темы выпускной квалификационной работы либо вынести решение о закреплении за ним новой темы выпускной квалификационной работы.

6. Критерии оценки знаний и защиты выпускной квалификационной работы.

При определении итоговой оценки по защите дипломной работы учитываются следующие критерии:

- актуальность темы и реальность дипломной работы;
- качество и оформление дипломной работы;
- содержание доклада и ответов на вопросы;
- теоретическая и практическая подготовка обучающегося;
- заключение руководителя и рецензента.

Результаты защиты дипломной работы, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

Критерии оценивания защиты дипломной работы:

- качество ответов на вопросы – логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и предложениями;
- уровень теоретической подготовки – демонстрация обучающимся глубоких знаний по теме работы, свободное владение специальной терминологией;
- уровень необходимых профессиональных компетенций;
- использование во время доклада наглядных пособий (презентаций, таблиц, схем, графиков и т.п.) качество выполнения графической (при необходимости) и текстовой документации;
- соблюдение нормативных требований;
- владение техникой речи.

Критерии оценок выпускной квалификационной работы:

«Отлично» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, не содержит ошибок;
- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными расчетами, предложениями;
- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;
- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует высокий уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, высокую степень проявления общих и профессиональных компетенций.
- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;

- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, во время доклада демонстрирует дополнительные наглядные пособия, сопровождает доклад мультимедиа презентацией, аргументировано, легко и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Хорошо» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием, технически грамотно, но содержит незначительные ошибки;

- ВКР содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов;

- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует хороший уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, среднюю степень проявления общих и профессиональных компетенций

- ВКР имеет положительные отзывы руководителя и рецензента, но содержащие некоторые рекомендации и несущественные замечания;

- при защите работы обучающийся показывает достаточные знания вопросов темы, свободно оперирует специальной терминологией, вносит предложения по улучшению организации бухгалтерского учета, без особых затруднений и технически грамотно отвечает на вопросы членов ГЭК.

«Удовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена не в полном объеме в соответствии с заданием, содержит незначительные ошибки;

- ВКР содержит теоретическую базу, характеризуется некоторым

нарушением логичности и последовательности изложения материала, не вполне обоснованными расчетами, предложениями;

- ВКР выполнена с использованием современных пакетов компьютерных программ, информационных технологий и информационных ресурсов.

- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует удовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, удовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР. При защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на вопросы членов ГЭК.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую выпускную квалификационную работу:

- ВКР выполнена не в соответствии с заданием, содержит существенные ошибки;

- ВКР содержит слабую теоретическую базу, характеризуется нарушением логичности и последовательности изложения материала, не содержит обоснованных расчетов.

- обучающийся при выполнении ВКР демонстрирует неудовлетворительный уровень знаний естественнонаучных, математических, общепрофессиональных и специальных дисциплин, неудовлетворительную степень проявления общих и профессиональных компетенций;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания по содержанию ВКР, методике проектирования отдельных частей ВКР.

- при защите обучающийся затрудняется отвечать на вопросы членов ГЭК, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

7. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с

участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной

квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня

заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

8. Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные ВКР хранятся после защиты в колледже. Срок хранения в течении пяти лет после выпуска обучающихся из колледжа.

Списание ВКР осуществляется по мере истечения срока хранения.

Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

По запросу предприятия, учреждения директор колледжа имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

9. Иные положения содержания и защиты дипломной работы

Иные положения содержания, условия подготовки и защиты дипломной работы, установлены Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся, осваивающих основную профессиональную образовательную программу подготовки специалистов среднего звена.

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ)
по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
базовой подготовки

№	Тема выпускной квалификационной работы	ПК	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Проблемы реализации международных правовых актов о праве человека на социальное обеспечение в России	ПК 1.1-1.6	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
2.	Вопросы реализации национального проекта «Демография» на территории Иркутской области	ПК 1.1-1.6	
3.	Правовое регулирование обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПК 1.1-1.6	
4.	Правовое регулирование защиты населения от социальных рисков	ПК 1.1-1.6	
5.	Право социального обеспечения как отрасль российского права	ПК 1.1-1.6	
6.	Юридические факты в праве социального обеспечения	ПК 1.1-1.6	
7.	Развитие предмета права социального обеспечения	ПК 1.1-1.6	
8.	Социальное обеспечение сотрудников правоохранительных органов	ПК 1.1-1.6	
9.	Социальное обеспечение семей с детьми: современное состояние и проблемы совершенствования	ПК 1.1-1.6	
10.	Правовое регулирование социальной защиты малообеспеченных семей	ПК 1.1-1.6	
11.	Права и обязанности застрахованных лиц в системе обязательного медицинского страхования	ПК 1.1-1.6	
12.	Правовой статус страховых медицинских организаций	ПК 1.1-1.6	
13.	Проблемы реализации конституционного права граждан на достойный уровень жизни в России	ПК 1.1-1.6	
14.	Социальная защита несовершеннолетних	ПК 1.1-1.6	
15.	Социальная защита ветеранов	ПК 1.1-1.6	
16.	Пенсионное обеспечение ликвидаторов аварии на Чернобыльской АЭС	ПК 1.1-1.6	
17.	Правовой статус местных органов социальной защиты населения	ПК 1.1-1.6	
18.	Социальное сиротство в России и пути его преодоления: правовой аспект	ПК 1.1-1.6	
19.	Правовое регулирование государственного пенсионного обеспечения	ПК 1.1-1.6	

20.	Страховые пенсии по случаю потери кормильца	ПК 1.1-1.6		
21.	Страховой стаж как институт права социального обеспечения	ПК 1.1-1.6		
22.	Проблемы предоставления государственной помощи гражданам, имеющим детей	ПК 1.1-1.6		
23.	Механизм и проблемы использования средств материнского (семейного) капитала	ПК 1.1-1.6		
24.	Социально-правовой механизм защиты материнства и детства в России	ПК 1.1-1.6		
25.	Правовое регулирование социальной работы в России: история и современное состояние	ПК 1.1-1.6		
26.	Правовое регулирование социальной защиты военнослужащих	ПК 1.1-1.6		
27.	Правовое регулирование государственной социальной помощи	ПК 1.1-1.6		
28.	Виды социального обеспечения	ПК 1.1-1.6		
29.	Пенсионный возраст в праве социального обеспечения	ПК 1.1-1.6		
30.	Проблемы правового регулирования благотворительной деятельности в России	ПК 1.1-1.6		
31.	Правовое регулирование социальной защиты инвалидов	ПК 1.1-1.6		
32.	Страховые пенсии: проблемы правового регулирования	ПК 1.1-1.6		
33.	Понятие, значение и виды специального стажа в праве социального обеспечения	ПК 1.1-1.6		
34.	Администрирование страховых взносов в системе обязательного социального страхования	ПК 1.1-1.6		
35.	Страховые пенсии по старости	ПК 1.1-1.6		
36.	Правовое регулирование Национальной стратегии действий в интересах женщин в Иркутской области	ПК 1.1-1.6		
37.	Правовое регулирование создания и деятельности негосударственных пенсионных фондов в России	ПК 1.1-1.6		
38.	Социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ПК 1.1-1.6		
39.	Правовое регулирование назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности	ПК 1.1-1.6		
40.	История возникновения и развития права социального обеспечения в России	ПК 1.1-1.6		
41.	Проблемы пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих	ПК 1.1-1.6		
42.	Реабилитация инвалидов: правовой аспект	ПК 1.1-1.6		
43.	Выплата пенсий гражданам, выехавшим за пределы Российской Федерации	ПК 1.1-1.6		
44.	Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды	ПК 2.1-2.3		ПМ. 02 Организационное обеспечение
45.	Правовой статус и деятельность Всероссийского общества слепых	ПК 2.1-2.3		

46.	Социальная защита беженцев и вынужденных переселенцев	ПК 2.1-2.3	деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации
47.	Организация социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов	ПК 2.1-2.3	
48.	Организационно-правовые основы деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1-2.3	
49.	Пенсия как вид социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
50.	Организационные и правовые основы деятельности центра занятости населения	ПК 2.1-2.3	
51.	Социальная защита лиц, пострадавших в результате радиационных воздействий	ПК 2.1-2.3	
52.	Опыт и значение советской системы социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
53.	Пенсионная реформа: отечественный и зарубежный опыт	ПК 2.1-2.3	
54.	Пенсионное право в системе права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
55.	Проблемы судебной защиты социальных прав граждан	ПК 2.1-2.3	
56.	Правовой статус и деятельность Всероссийского общества инвалидов	ПК 2.1-2.3	
57.	Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации по вопросам социального обеспечения граждан	ПК 2.1-2.3	
58.	Порядок подтверждения страхового стажа	ПК 2.1-2.3	
59.	Организационно-правовые формы социального обеспечения на современном этапе	ПК 2.1-2.3	
60.	Социальная защита и адаптация лиц, страдающих психическими расстройствами	ПК 2.1-2.3	
61.	Источники права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
62.	Социальные доплаты к пенсиям	ПК 2.1-2.3	
63.	Организация пенсионного обслуживания в Иркутской области	ПК 2.1-2.3	
64.	Функции Пенсионного фонда России	ПК 2.1-2.3	
65.	Правовое регулирование финансовой деятельности негосударственных пенсионных фондов	ПК 2.1-2.3	
66.	Социально-обеспечительные правоотношения: понятие, виды, особенности.	ПК 2.1-2.3	
67.	Обязательное пенсионное страхование в России	ПК 2.1-2.3	
68.	Правовое регулирование назначения и реализации социальных выплат	ПК 2.1-2.3	
69.	Досрочные пенсии по старости	ПК 2.1-2.3	
70.	Бюджет Пенсионного фонда России: правовое регулирование формирования и исполнения	ПК 2.1-2.3	
71.	Организация информационно-разъяснительной работы в области пенсионного обеспечения	ПК 2.1-2.3	

72.	Управление средствами пенсионных накоплений	ПК 2.1-2.3
73.	Проблемы социальной защиты населения, проживающего в районах Крайнего Севера и Сибири	ПК 2.1-2.3
74.	Правовое регулирование санаторно-курортного лечения в России	ПК 2.1-2.3
75.	Система мер социальной поддержки инвалидов в Иркутской области	ПК 2.1-2.3
76.	Организации, занимающиеся трудоустройством лиц с ограниченными возможностями: особенности правового статуса и деятельности	ПК 2.1-2.3
77.	Проблемы правового регулирования медико-социальной экспертизы	ПК 2.1-2.3
78.	Систематизация социального законодательства России	ПК 2.1-2.3
79.	Программно-целевое управление в социальном обеспечении	ПК 2.1-2.3
80.	Компенсационные выплаты в системе социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
81.	Пенсионная система России	ПК 2.1-2.3
82.	Социальные пенсии: проблемы правового регулирования	ПК 2.1-2.3
83.	Досрочные пенсии по старости педагогическим и медицинским работникам	ПК 2.1-2.3
84.	Юридическая защита прав граждан в области социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
85.	Территориальные органы Пенсионного фонда России: структура и управление	ПК 2.1-2.3
86.	Опека и попечительство как способ защиты прав и интересов недееспособных или не полностью дееспособных граждан	ПК 2.1-2.3
87.	Государство как субъект социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
88.	Система и правовой статус государственных органов, обеспечивающих социальную защиту населения	ПК 2.1-2.3
89.	Функции и формы деятельности органов и учреждений социальной защиты	ПК 2.1-2.3
90.	Правовой статус Пенсионного фонда России	ПК 2.1-2.3
91.	Правовое положение органов опеки и попечительства	ПК 2.1-2.3
92.	Правовой статус социального работника	ПК 2.1-2.3
93.	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав: правовой статус	ПК 2.1-2.3
94.	Государственные услуги в сфере социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
95.	Правовое регулирование и организация работы органов социальной защиты населения в субъектах	ПК 2.1-2.3

	Российской Федерации.		
96.	Участие органов местного самоуправления в осуществлении социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3	
97.	Правовое регулирование работы органов социальной защиты населения с обращениями граждан	ПК 2.1-2.3	
98.	Проблемы защиты социальных прав граждан в России	ПК 2.1-2.3	
99.	Юридическая ответственность за нарушение законодательства о социальном обеспечении	ПК 2.1-2.3	
100.	Профессиональная этика сотрудников органов и учреждений социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3	
101.	Сущность, содержание и виды социального страхования	ПК 2.1-2.3	
102.	Правовые основы социального страхования в России	ПК 2.1-2.3	
103.	Законодательное обеспечение государственной социальной политики	ПК 2.1-2.3	
104.	Проблемы занятости социально незащищённых слоёв населения	ПК 2.1-2.3	
105.	Организационные и правовые основы медико-социальной экспертизы в России	ПК 2.1-2.3	
106.	Проблемы построения в России социального государства	ПК 2.1-2.3	
107.	Правовые аспекты социальной работы с разными категориями граждан	ПК 2.1-2.3	
108.	Российская система социального обеспечения: современное состояние и проблемы совершенствования	ПК 2.1-2.3	
109.	Структура пенсионной системы России на современном этапе	ПК 2.1-2.3	
110.	Проблемы реформирования системы социального обеспечения Российской Федерации	ПК 2.1-2.3	
111.	Актуальные проблемы развития пенсионного страхования в Российской Федерации	ПК 2.1-2.3	
112.	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области	ПК 2.1-2.3	
113.	Система государственного социального страхования	ПК 2.1-2.3	
114.	Государственная социальная помощь в Российской Федерации	ПК 2.1-2.3	
115.	Права и обязанности граждан в области охраны здоровья	ПК 2.1-2.3	
116.	Правовое регулирование лекарственной помощи в России	ПК 2.1-2.3	
117.	Правонарушения в сфере социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
118.	Система принципов права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	

119.	Правовое регулирование социальной защиты безработных	ПК 2.1-2.3
120.	Проблемы обеспечения права граждан на социальное обслуживание	ПК 2.1-2.3
121.	Проблемы реализации законодательства о социальной защите инвалидов	ПК 2.1-2.3
122.	Пособия в системе социального обеспечения и их виды	ПК 2.1-2.3
123.	Государственные пособия гражданам, имеющим детей	ПК 2.1-2.3
124.	Материнский капитал как институт права социального обеспечения России	ПК 2.1-2.3
125.	Социальное обеспечение семей с детьми как составная часть системы социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
126.	Медицинская помощь как институт права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
127.	Правовое регулирование социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ПК 2.1-2.3
128.	Правовые и организационно-управленческие проблемы адресной социальной помощи.	ПК 2.1-2.3
129.	Правовая основа формирования и расходования средств Фонда социального страхования Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
130.	Разрешение споров в сфере социального обеспечения: правовой аспект	ПК 2.1-2.3
131.	Пенсионное обеспечение за выслугу лет по российскому законодательству.	ПК 2.1-2.3
132.	Правовая основа формирования и расходования средств Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
133.	Накопительная пенсия и условия ее предоставления	ПК 2.1-2.3
134.	Правовое обеспечение пенсионной реформы в России	ПК 2.1-2.3
135.	Правовой статус безработного	ПК 2.1-2.3
136.	Организации с социальной направленностью: виды, структура, управление	ПК 2.1-2.3
137.	Международные организации социальной направленности и их деятельность на территории Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
138.	Социально-правовая защиты беспризорных и безнадзорных в России	ПК 2.1-2.3
139.	Основные направления организации социальной защиты граждан в муниципальном образовании	ПК 2.1-2.3
140.	Реализация социальных программ в субъекте Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
141.	Социальная политика субъекта Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
142.	Правовые основы социального обеспечения мигрантов	ПК 2.1-2.3

143.	Государственная система социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
144.	Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат	ПК 2.1-2.3
145.	Проблемы реализации права на бесплатную медицинскую помощь	ПК 2.1-2.3
146.	Система органов социального обеспечения и проблемы повышения эффективности их деятельности	ПК 2.1-2.3
147.	Социальная защита женщин	ПК 2.1-2.3
148.	Медицинское страхование как составная часть обязательного социального страхования	ПК 2.1-2.3
149.	Организация работы по назначению и выплате пенсий на местах	ПК 2.1-2.3
150.	Социальная политика государства в области здравоохранения	ПК 2.1-2.3
151.	Организация работы территориальных государственных органов социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
152.	Проблема распространения наркомании и других социально-негативных явлений в среде несовершеннолетних Иркутской области	ПК 2.1-2.3
153.	Организация социальной защиты осуждённых	ПК 2.1-2.3
154.	Пенсионное и дополнительное материальное обеспечение отдельных категорий граждан	ПК 2.1-2.3
155.	Правовое регулирование обеспечения прав работников на охрану труда	ПК 2.1-2.3
156.	Правовое регулирование расследования и учёта несчастных случаев на производстве по трудовому законодательству России	ПК 2.1-2.3
157.	Международно-правовое регулирование занятости и трудоустройства населения	ПК 2.1-2.3
158.	Правовое регулирование опеки и попечительства	ПК 2.1-2.3
159.	Реформирование системы социального обслуживания в России	ПК 2.1-2.3
160.	Правовое регулирование социального партнёрства	ПК 2.1-2.3
161.	Правовые основы социальной работы в области образования	ПК 2.1-2.3
162.	Социальная защита молодёжи	ПК 2.1-2.3
163.	Муниципальная социальная политика	ПК 2.1-2.3
164.	Формы и методы социальной работы по повышению жизненного уровня малообеспеченных групп населения	ПК 2.1-2.3
165.	Показатели и индикаторы эффективности социальной работы	ПК 2.1-2.3
166.	Политика государства в отношении семьи, женщин и детей	ПК 2.1-2.3

167.	Социальная защита семьи в России	ПК 2.1-2.3
168.	Правовое регулирование передачи ребёнка в приёмную семью	ПК 2.1-2.3
169.	Правовые основы организации работы по выплате и доставке пенсий	ПК 2.1-2.3
170.	Правовые основы организации работы государственных органов социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
171.	Взаимодействие государственных органов социального обеспечения с органами местного самоуправления, общественными организациями и предприятиями	ПК 2.1-2.3
172.	Особенности организации делопроизводства в территориальных органах Пенсионного фонда России	ПК 2.1-2.3
173.	Особенности организации делопроизводства в органах социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
174.	Правовой статус и функции Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
175.	Правовой статус Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области	ПК 2.1-2.3
176.	Организация и осуществление контроля за деятельностью негосударственных пенсионных фондов	ПК 2.1-2.3
177.	Государственные казённые учреждения в сфере социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
178.	Правовые основы организации работы по приёму граждан и рассмотрению письменных обращений в органах социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
179.	Материнский капитал как элемент системы социальной поддержки населения	ПК 2.1-2.3
180.	Система пенсионного страхования в Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
181.	Социальная поддержка семей одиноких матерей	ПК 2.1-2.3
182.	Организационные и правовые основы обеспечения занятости населения	ПК 2.1-2.3
183.	Государственное регулирование дополнительных мер поддержки семей, имеющих детей	ПК 2.1-2.3
184.	История развития социальной работы в России	ПК 2.1-2.3
185.	Реализация региональных программ Иркутской области в интересах граждан старшего поколения	ПК 2.1-2.3
186.	Современные технологии социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
187.	Роль страхового стажа в праве социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
188.	Областное государственное казённое учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Иркутску»: правовой статус	ПК 2.1-2.3

189.	Социальная защита малообеспеченных граждан	ПК 2.1-2.3
190.	Государственная поддержка семьи в России и за рубежом	ПК 2.1-2.3
191.	Социально-правовой механизм защиты детей	ПК 2.1-2.3
192.	Актуальные проблемы организации социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
193.	Правовое регулирование реализации права граждан на социальное обслуживание	ПК 2.1-2.3
194.	Проблемы организации оценки качества социальных услуг	ПК 2.1-2.3
195.	Справочно-кодификационная работа органов социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
196.	Организация работы органов социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов	ПК 2.1-2.3
197.	Обязательное медицинское страхование в России	ПК 2.1-2.3
198.	Пенсионный фонд Российской Федерации: история, современное состояние и перспективы развития	ПК 2.1-2.3
199.	Правовые основы организации материально-бытового и социального обслуживания инвалидов	ПК 2.1-2.3
200.	Правовой статус работника территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
201.	Пенсионные дела: порядок оформления и ведения	ПК 2.1-2.3
202.	Государственные программы в области социального обеспечения населения и обеспечение их реализации	ПК 2.1-2.3
203.	Личные дела получателей пособий: порядок оформления и ведения	ПК 2.1-2.3
204.	Субъекты и объекты социальной защиты	ПК 2.1-2.3
205.	Принципы социальной защиты населения и проблемы их реализации	ПК 2.1-2.3
206.	«Электронное правительство» в сфере социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
207.	Развитие систем социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
208.	Современные модели социального страхования	ПК 2.1-2.3
209.	Правовая основа социального страхования в России и проблемы ее совершенствования	ПК 2.1-2.3
210.	Правовой статус Фонда социального страхования Российской Федерации	ПК 2.1-2.3
211.	Субсидии в системе социального обеспечения	ПК 2.1-2.3
212.	Правовое регулирование оказания лекарственной помощи	ПК 2.1-2.3
213.	Правовые и организационные основы социальной поддержки доноров	ПК 2.1-2.3
214.	Договор страхования в праве социального обеспечения	ПК 2.1-2.3

215.	Правовое регулирование страхования в России	ПК 2.1-2.3
216.	Проблемы совершенствования системы медико-социальной экспертизы	ПК 2.1-2.3
217.	Государственные программы обеспечения жильём отдельных категорий граждан	ПК 2.1-2.3
218.	Содержание и проблемы реализации государственной программы «Доступная среда»	ПК 2.1-2.3
219.	Социальная защита представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока	ПК 2.1-2.3
220.	Социальная защита граждан, пострадавших от политических репрессий	ПК 2.1-2.3
221.	Правовой статус беженцев и меры их социальной поддержки	ПК 2.1-2.3
222.	Правовой статус вынужденных переселенцев и меры их социальной поддержки	ПК 2.1-2.3
223.	Особенности правового статуса и меры социальной поддержки инвалидов войны	ПК 2.1-2.3
224.	Государственные программы Иркутской области социальной поддержке населения	ПК 2.1-2.3
225.	Проблемы развития законодательства о социальных услугах	ПК 2.1-2.3
226.	Несудебные способы защиты социальных прав граждан	ПК 2.1-2.3
227.	Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области: правовой статус	ПК 2.1-2.3
228.	Правовое регулирование досрочных пенсий по старости	ПК 2.1-2.3
229.	Обеспечение прав несовершеннолетних при привлечении к административной ответственности	ПК 2.1-2.3
230.	Конституционные обязанности родителей и детей: проблемы реализации	ПК 2.1-2.3
231.	Правовое регулирование занятости в России на современном этапе	ПК 2.1-2.3
232.	Страхование в системе управления социальными рисками	ПК 2.1-2.3
233.	Социальное страхование как элемент системы социальной защиты населения	ПК 2.1-2.3
234.	Медицинское страхование в России: история и современность	ПК 2.1-2.3
235.	Социальные технологии регулирования занятости населения	ПК 2.1-2.3
236.	Зарубежный опыт развития социальных услуг	ПК 2.1-2.3
237.	Инновационные технологии предоставления социальных услуг	ПК 2.1-2.3
238.	Обеспечение граждан пособиями в организациях	ПК 2.1-2.3
239.	Организация работы местных органов Фонда социального страхования Российской Федерации	ПК 2.1-2.3

240.	Правовое регулирование организации индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования	ПК 2.1-2.3	
241.	Взаимодействие Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственными пенсионными фондами	ПК 2.1-2.3	
242.	Социальное обеспечение в связи с беременностью и родами	ПК 2.1-2.3	
243.	Методология права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
244.	Семейно-демографическая политика России	ПК 2.1-2.3	
245.	Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних как проблема социальной работы	ПК 2.1-2.3	
246.	Стационарные формы социального обслуживания	ПК 2.1-2.3	
247.	Субъекты права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
248.	Проблемы кодификации права социального обеспечения	ПК 2.1-2.3	
249.	Социальная защита как функция социального государства	ПК 2.1-2.3	
250.	Социальный контракт как форма социальной защиты	ПК 2.1-2.3	
251.	Анализ регионального законодательства Иркутской области регулирующее социальное обслуживание граждан	ПК 2.1-2.3	
252.	Правовое регулирование социальной защиты работников от профессиональных рисков	ПК 2.1-2.3	